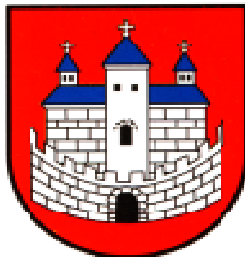


# DOKUMENTACJA PRZETARGOWA



**GMINA  
NOWOGRÓD BOBRZAŃSKI**  
ul. Słowackiego 11  
**66-010 NOWOGRÓD BOBRZAŃSKI**  
TEL. 068 32 909 62-4, FAX 068 32 766 63  
NIP 929-10-04-928

---

**Nazwa zamówienia:**

Dostawa średniego pojazdu ratowniczo – gaśniczego na podwoziu 4 × 4

**Znak sprawy:**

ZP 341 - 6/09

---

**B u r m i s t r z**

Zatwierdził, dnia 3 sierpnia 2009 roku

(-) *mgr Grzegorz Jankowski*

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 206'000 €**

**Spis treści:**

I.	Nazwa zamówienia:.....	3
II.	Przedmiot zamówienia .....	3
III.	Kod CPV .....	3
IV.	Zamawiający.....	3
V.	Tryb udzielenia zamówienia.....	3
VI.	Części zamówienia.....	3
VII.	Opis przedmiotu zamówienia .....	3
VIII.	Zamówienia uzupełniające, oferty wariantowe i równoważne .....	9
IX.	Termin wykonania zamówienia.....	9
X.	Termin związania ofertą .....	9
XI.	Podwykonawstwo.....	9
XII.	Warunki udziału w postępowaniu i metoda ich oceny, wykluczenia, odrzucenia .....	9
XIII.	Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy .....	10
XIV.	Wadium.....	11
XV.	Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.....	12
XVI.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:.....	12
XVII.	Opis przygotowania oferty .....	12
XVIII.	Oferta wspólna.....	13
XIX.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....	13
XX.	Opis sposobu obliczenia ceny i korekty dopuszczalnych błędów.....	14
	<b>A. Obliczanie ceny.....</b>	<b>14</b>
	<b>B. Korygowanie dopuszczalnych błędów rachunkowych .....</b>	<b>14</b>
	<b>C. Korekta innych błędów polegających na niezgodności oferty z treścią SIWZ i niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.....</b>	<b>14</b>
	<b>D. Korygowanie dopuszczalnych błędów pisarskich.....</b>	<b>15</b>
XXI.	Kryteria oceny oferty .....	15
XXII.	Warunki umowy .....	15
XXIII.	Środki ochrony prawnej (wyciąg).....	15
	<b>1. Protest.....</b>	<b>15</b>
	<b>2. Odwołanie .....</b>	<b>16</b>
	<b>3. Skarga do sądu .....</b>	<b>17</b>
XXIV.	Ogłoszenia wyników postępowania przetargowego .....	17
XXV.	Zasady udostępniania dokumentów.....	17
XXVI.	Postanowienia końcowe .....	18
XXVII.	Załączniki do SIWZ .....	18

**I. Nazwa zamówienia:**

<b>Dostawa średniego pojazdu ratowniczo-gaśniczego na podwoziu 4 × 4</b>
--

**II. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego jest dostawa dla straży pożarnej zamawiającego fabrycznie nowego średniego pojazdu ratowniczo-gaśniczego na podwoziu z napędem 4 × 4.

**III. Kod CPV**

34144210-3

**IV. Zamawiający**

Nazwa i adres:	<b>Gmina Nowogród Bobrzański ul. J. Słowackiego 11 66-010 Nowogród Bobrzański</b>
NIP:	929-10-04-928
Godziny urzędowania w dni robocze:	poniedziałki 8:00 - 16:00 od wtorku do piątku 7:00 - 15:00
e-mail:	<a href="mailto:now.bobrz.um@post.pl">now.bobrz.um@post.pl</a>
web:	<a href="http://www.nowogrodoborz.pl">www.nowogrodoborz.pl</a>
BIP:	<a href="http://www.nowogrodoborz.ibip.pl">www.nowogrodoborz.ibip.pl</a>
Telefony centrali:	068 32 909 62 - 64
Fax:	068 32 766 63

**V. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm. – zw. dalej „ustawą”) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 206'000 € dla dostaw i usług.

**VI. Części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**VII. Opis przedmiotu zamówienia**

Lp.	Wyszczególnienie
1.	<b>Rok produkcji – 2009, fabrycznie nowy.</b>
<b>2. Podwozie z kabiną</b>	
2.1	<p>Spełnia wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych zgodnie z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ustawa „Prawo o ruchu drogowym” (t.j. Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908, z późn. zm.);</li> <li>▪ rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. Nr 32 z 2003 r., poz. 262 z późn. zm.);</li> <li>▪ rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz.U. z 2007 r. Nr 143, poz. 1002) i posiada świadectwo dopuszczenia w tej mierze.</li> </ul> <p>Podwozie pojazdu powinno posiadać świadectwo homologacji wydane przez Ministra Infrastruktury. W przypadku, gdy przekroczone zostały warunki zabudowy określone przez producenta podwozia wymagane jest świadectwo homologacji całego pojazdu oraz zgoda producenta podwozia na wykonanie zabudowy. Urządzenia i podzespoły zamontowane w</p>

	pojeździe powinny spełniać wymagania odrębnych przepisów krajowych i/lub międzynarodowych.
2.2	<p>Podwozie samochodu z napędem 4×4, ABS (z możliwością wyłączenia podczas jazdy w terenie), kabiną załogową dla 6 osób.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Masa całkowita samochodu gotowego do akcji ratowniczo-gaśniczej (pojazd z załogą, pełnymi zbiornikami, zabudową i wyposażeniem) nie może przekroczyć 14'000 kg. Dopuszczalna masa całkowita podana w świadectwie homologacji może przekroczyć 14'000 kg.</li> <li>▪ Minimalny prześwit podwozia 300 mm.</li> <li>▪ Zdolność pokonywania wzniesień: min. 33°.</li> <li>▪ Kąt natarcia min. 25°.</li> <li>▪ Kąt zejścia min. 23°.</li> <li>▪ Maksymalny statyczny kąt pochylenia pojazdu nie mniejszy niż 30°.</li> <li>▪ Skrzynia biegów: manualna.</li> </ul>
2.3	<p>Pojazd wyposażony w urządzenie sygnalizacyjno - ostrzegawcze, akustyczne (min. 100 W) i świetlne. Urządzenie akustyczne powinno umożliwiać podawanie komunikatów słownych z wnętrza kabiny.</p> <p>Lampa zespolona z napisem „STRAŻ”, z 2 lampami pulsacyjnymi umieszczona na dachu kabiny i jedna niebieska lampa pulsacyjna, umieszczona na ścianie tylnej pojazdu lub na tylnej części dachu pojazdu. Lampa zespolona powinna posiadać zabezpieczenie ochronne przed uszkodzeniami mechanicznymi.</p> <p>Na bocznych ścianach zabudowy zastosowane taśmy odblaskowe zwiększające widoczność pojazdu (w nocy lub warunkach ograniczonej widoczności).</p>
2.4	<p>2 lampy sygnalizacyjne niebieskie pulsacyjne (LED bądź stroboskopowe) umieszczone z przodu pojazdu.</p> <p>Dodatkowe pneumatyczne urządzenie sygnalizacji dźwiękowej ostrzegawczej, włączane z miejsca kierowcy.</p>
2.5	<p>Podwozie samochodu z silnikiem o zapłonie samoczynnym, spełniającym wymogi min. Euro 4 – bez korzystania z pomocy dodatkowych substancji dodawanych do układu odprowadzania spalin (typu „AdBlue”). Moc silnika min. 200 kW</p>
2.6	<p>Maksymalna wysokość całkowita pojazdu 3'200 mm.</p>
2.7	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Maksymalna wysokość górnej krawędzi najwyższej półki lub szuflady w położeniu roboczym (po wysunięciu lub rozłożeniu) - nie wyżej niż 1'850 mm od poziomu terenu.</li> <li>▪ Jeżeli wysokość półki lub szuflady od poziomu gruntu przekracza w/w wartość konieczne jest zainstalowanie podestów umożliwiających łatwy dostęp do sprzętu, przy czym otwarcie lub wysunięcie podestów musi być sygnalizowane w kabinie kierowcy.</li> <li>▪ Półki z możliwością regulacji na prowadnicach.</li> </ul>
2.8	<p>Napęd 4 × 4</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Możliwość odłączania napędu osi przedniej.</li> <li>• Możliwość blokady mechanizmu różnicowego przedniej i tylnej osi.</li> <li>• Przekładnia rozdzielcza z przełożeniem terenowym i szosowym.</li> </ul>
2.9	<p>Kabina czterodrzwiowa, jednomodułowa zawieszona pneumatycznie, zapewniająca dostęp do silnika, w układzie miejsc 1+1+4 (siedzenia zwrócone przodem do kierunku jazdy)</p> <p>Kabina wyposażona w:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indywidualne oświetlenie nad siedzeniem dowódcy.</li> <li>• Niezależny układ ogrzewania i wentylacji umożliwiający ogrzewanie kabiny przy wyłączonym silniku.</li> <li>• Wywietrznik dachowy.</li> <li>• Poręcz do trzymania w tylnej części kabiny.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szerokokątne lusterka zewnętrzne podgrzewane elektrycznie.</li> <li>• Lusterko rampowe z prawej strony.</li> <li>• Zamontowany ruchomy reflektor na zewnątrz kabiny (tzw. szperacz).</li> <li>• Przednie światła przeciwmgłowe (białe) z żarówkami halogenowymi, - nie mogą być zamontowane poniżej dolnej linii zderzaka.</li> <li>• Miejsce na zamontowanie radiotelefonu samochodowego i instalacji antenowej.</li> <li>• Dodatkowe zabezpieczenie (oruwianie) w kolorze czarnym lub ciemnoszarym pod zderzakiem, chroniące przód podwozia przed uderzeniami.</li> <li>• Siatki (kratownice ochronne na lampach przednich).</li> </ul>
2.10	<p>Wnętrze.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotele wyposażone w bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa.</li> <li>• Siedzenia pokryte materiałem łatwozmywalnym, o podwyższonej trwałości na rozdarcia i ścieranie.</li> <li>• Fotele wyposażone w zagłówki.</li> <li>• Fotel dla kierowcy z regulacją wysokości, odległości i pochylenia oparcia.</li> </ul>
2.11	<p>Instalacja elektryczna jedнопrzewodowa 24V z biegunem ujemnym na masie lub dwuprzewodowa w przypadku zabudowy z tworzywa sztucznego.</p> <p>Moc alternatora (min. 2*200 W) i pojemność akumulatorów (min. 2 × 160 Ah i 10 A) musi zapewniać pełne zapotrzebowanie na energię elektryczną przy jej maksymalnym obciążeniu. Zamontowana przetwornica 24V/12V.</p>
2.12	Instalacja elektryczna wyposażona w główny wyłącznik prądu.
2.13	Pojazd wyposażony w gniazdo (z wtyczką) do ładowania akumulatorów ze źródła zewnętrznego umieszczone po lewej stronie (złącze samorozłączalne -komplet).
2.15	Pojazd wyposażony w sygnalizację świetlną i dźwiękową włączonego biegu wstecznego, jako sygnalizację świetlną dopuszcza się światło cofania
2.16	Maksymalna prędkość na najwyższym biegu nie mniejsza niż 90 km/h.
2.17	Rezerwa masy w pełni obciążonego samochodu w stosunku do całkowitej dopuszczalnej masy pojazdu – min 3 %.
2.18	<p>Kolorystyka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samochód – czerwień wg RAL 3000.</li> <li>• Błotniki i zderzaki – biel.</li> <li>• Podwozie – czerń bądź ciemnoszare.</li> </ul>
2.19	Oznaczenie - wykonanie numerów operacyjnych (także na dachu): <b>349 F 38</b>
2.20	Instalacja pneumatyczna pojazdu zapewniająca możliwość wyjazdu w ciągu 60 s, od chwili uruchomienia silnika samochodu, równocześnie musi być zapewnione prawidłowe funkcjonowanie hamulców; pojazd wyposażony w hamulec górski.
2.21	Wylot spalin nie może być skierowany na stanowisko obsługi poszczególnych urządzeń pojazdu oraz musi zapewniać ochronę przed oparzeniami podczas normalnej pracy załogi.
2.22	Wszelkie funkcje wszystkich układów i urządzeń pojazdu muszą zachować swoje właściwości pracy w temperaturach otoczenia od -25°C do 50°C
2.23	Podstawowa obsługa silnika możliwa bez podnoszenia kabiny.
2.24	Pojemność zbiornika paliwa powinna zapewniać przejazd minimum 300 km i 4-godzinną pracę autopompy.
2.25	Silnik pojazdu powinien być przystosowany do ciągłej pracy, bez uzupełnienia cieczy chłodzącej, oleju oraz przekraczania dopuszczalnych parametrów pracy określonych przez producenta - w czasie min. 4 godz. podczas postoju.
2.26	Podwozie pojazdu o wzmocnionym zawieszeniu w związku ze stałym obciążeniem pojazdu.

	Rodzaj zawieszenia: resorowo-pneumatyczne. Przód: resory paraboliczne, tył: zawieszenie pneumatyczne z możliwością regulacji przez kierowcę. Stabilizatory dla obu osi, amortyzatory na przedniej.
2.27	Ogumienie uniwersalne z bieżnikiem dostosowanym do różnych warunków atmosferycznych (uniwersalne), umożliwiające jazdę także w terenie. Na tylnej osi koła podwójne.
2.28	Pełnowymiarowe koło zapasowe z możliwością mocowania.
2.29	Pojazd wyposażony w hak holowniczy z tyłu pojazdu, posiadający homologację oraz w złącza elektryczne i pneumatyczne do holowania przyczepy o masie minimum 750 kg. Pojazd wyposażony w urządzenie (zaczep holowniczy i szkle z przodu i z tyłu), umożliwiające odholowanie pojazdu. Urządzenie powinno mieć taką wytrzymałość, aby umożliwić holowanie po drodze pojazdu obciążonego masą całkowitą maksymalną oraz wytrzymać siłę zarówno ciągnącą, jak i ściskającą.
2.30	Pojazd wyposażony we wciągarkę linową o sile uciągu min. 5,4 T.
<b>3. Zabudowa pożarnicza</b>	
3.1	Wykonana z materiałów odpornych na korozję lub trwale zabezpieczonych antykorozyjnie
3.2	Dach zabudowy w formie podestu roboczego, w wykonaniu antypoślizgowym.
3.3	Powierzchnie platform, podestu roboczego i podłogi kabiny w wykonaniu antypoślizgowym.
3.4.	Drabina do wejścia na dach (z tyłu po lewej stronie). Odległość pierwszego szczebla od podłoża nie może przekraczać 600 mm.
3.5	Skrytki na sprzęt i wyposażenie zamykane żaluzjami bryzgo i pyłoszczelnymi, wspomaganymi systemem sprężynowym, wykonane z materiałów odpornych na korozję, wyposażone w zamki zamykane na klucz, jeden klucz powinien pasować do wszystkich zamków. Wymagane dodatkowe zabezpieczenie przed samoczynnym otwieraniem skrytek. Dostęp do sprzętu z zachowaniem wymagań ergonomii. Sygnalizacja otwartych skrytek w kabinie kierowcy. Konstrukcja skrytek zapewniająca odprowadzenie wody z ich wnętrza.
3.6	Skrytki na sprzęt i przedział autopompy muszą być wyposażone w oświetlenie; główny wyłącznik oświetlenia skrytek powinien być zainstalowany w kabinie kierowcy.
3.7	Pojazd wyposażony w uchwyty na aparaty powietrzne jednobutłowe FENZY – 4 szt. mocowane w zabudowie pożarniczej (poza kabiną) Mocowanie umożliwiające założenie aparatów bezpośrednio na plecy przez ratownika.
3.8.	W pojeździe należy uwzględnić uchwyty dla niżej wymienionego sprzętu: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pompa pływająca szt. 1,</li> <li>▪ pilarka do stali i betonu typu Stihl szt. 1,</li> <li>▪ pilarka do drewna typu Stihl szt. 1,</li> <li>▪ zestaw PSP R1 z deską i szynami szt. 2,</li> <li>▪ gaśnice proszkowe 5 kg szt. 2,</li> <li>▪ prądownice uniwersalne szt. 4,</li> <li>▪ szczotki do zamiatania szt. 2,</li> <li>▪ łopaty szt. 4,</li> <li>▪ szpadle szt. 4,</li> <li>▪ tłumice szt. 4,</li> <li>▪ węże tłoczne W 52 szt. 8,</li> <li>▪ węże tłoczne W 75 szt. 6,</li> <li>▪ rozdzielacz szt. 1,</li> <li>▪ przełącznik 75/52 szt. 1,</li> <li>▪ węże ssawne 110 szt. 2.</li> </ul> Sprzęt do zabezpieczenia miejsca zdarzenia: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pacholki szt. 2,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ znak trójkąt wypadek szt. 2,</li> <li>▪ taśma szt. 2.</li> </ul> <p>Sprzęt burzący:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ siekiera szt. 1,</li> <li>▪ młot szt. 1,</li> <li>▪ łom szt. 1,</li> <li>▪ łapka szt. 1,</li> <li>▪ nożyce do drutu szt. 1,</li> <li>▪ skrzynka na narzędzia szt. 1,</li> <li>▪ stojak hydrantowy szt. 1,</li> <li>▪ klucz do stojaka hydrantowego szt. 1.</li> </ul> <p>DACH POJAZDU:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ mocowanie drabiny wysuwanej D10W,</li> <li>▪ hol sztywny,</li> <li>▪ prądownice i wytwornice piany,</li> <li>▪ lina holownicza.</li> </ul>
3.9	Pojazd przystosowany do wyposażenia w agregat prądotwórczy (przewidziany: GEKO 2801 E-A/MHBA) z podłączeniem do masztu oświetleniowego.
3.10	Samochód musi być wyposażony w maszt oświetleniowy o wysokości min. 4,5 m od poziomu gruntu, zamontowany na stałe na samochodzie. Maszt wysuwany pneumatycznie z najaśnicami halogenowymi o łącznej mocy 2000 W. Maszt zabezpieczony przed samoczynnym wysuwaniem się podczas jazdy po nierównym terenie.
3.11	Pojazd powinien posiadać oświetlenie pola pracy wokół samochodu zapewniające oświetlenie w warunkach słabej widoczności oraz oświetlenie powierzchni dachu roboczego.
3.12	Szuflady, podesty i wysuwane tace muszą się automatycznie blokować w pozycji zamkniętej i posiadać zabezpieczenie przed całkowitym wyciągnięciem (wypadnięciem z prowadnic).
3.13	Szuflady, podesty i tace oraz inne elementy pojazdu wystające w pozycji otwartej powyżej 250mm poza obrys pojazdu muszą posiadać oznakowanie ostrzegawcze.
3.14	Uchwyty, klamki wszystkich urządzeń samochodu, drzwi żaluzjowych, szuflad, podestów, tac, muszą być tak skonstruowane, aby umożliwiały ich obsługę w rękawicach.
3.15	Układ do ograniczania stref skażeń (minimum 4 zraszacze podwoziowe, z możliwością włączenia i wyłączenia w kabinie kierowcy).
3.16	<p>Zbiornik wody:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2,5 m<sup>3</sup>,</li> <li>▪ wykonany z materiału odpornego na korozję,</li> <li>▪ wyposażony w oprzyrządowanie umożliwiające jego bezpieczną eksploatację, z układem zabezpieczającym przed wypływem wody w czasie jazdy,</li> <li>▪ wyposażony w falochrony,</li> <li>▪ z włazem rewizyjnym,</li> <li>▪ z instalacją przelewową,</li> <li>▪ nadciśnienie testowe 20 kPa,</li> <li>▪ układ do opróżniania geodezyjnego,</li> <li>▪ wyposażony w nasadę 75 z zaworem kulowym do napełniania z hydrantu (wlot do napełniania powinien mieć konstrukcję zabezpieczającą przed swobodnym wypływem wody ze zbiornika oraz zawór zabezpieczający przed przepelnieniem zbiornika z możliwością przełączenia na pracę ręczną).</li> </ul>
3.17	Zbiornik środka pianotwórczego wykonany z materiałów odpornych na działanie dopuszczonych do stosowania środków pianotwórczych i modyfikatorów. Zbiornik musi być wyposażony w oprzyrządowanie zapewniające jego bezpieczną eksploatację. Napełnienie zbiornika środkiem pianotwórczym powinno być możliwe z poziomu terenu i z dachu po-

	jazdu. Pojemność: 10 % pojemności zbiornika wody. Nadciśnienie testowe 20 kPa.
3.18	Autopompa dwuzakresowa (dwustopniowa), zlokalizowana z tyłu pojazdu w obudowanym przedziale, zamykanym drzwiami żaluzjowymi.
3.19	Pojazd wyposażony w jedną wysokociśnieniową linię szybkiego natarcia o długości węża min. 60 m na zwijadle, zakończoną prądownicą wodno-pianową o regulowanej wydajności, z prądem zwartym i rozproszonym.
3.20	Działko wodno-pianowe ze stopów lekkich, z możliwością składania, o regulowanej wydajności, umieszczone na dachu pojazdu. Przy podstawie działka powinien być zamontowany zawór odcinający.
3.21	Układ wodno-pianowy zabudowany w taki sposób aby parametry autopompy przy zasilaniu ze zbiornika samochodu były nie mniejsze niż przy zasilaniu ze zbiornika zewnętrznego dla głębokości ssania 1,5 m.
3.22	Autopompa musi umożliwiać podanie wody i wodnego roztworu środka pianotwórczego do minimum: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dwóch nasad tłocznych 75 zlokalizowanych z tyłu pojazdu,</li> <li>▪ wysokociśnieniowej linii szybkiego natarcia o długości węża min.60 m, umieszczonej na zwijadle z napędem elektrycznym, z możliwością ręcznego awaryjnego zwijania węża, zakończonej prądownicą wodno-pianową o regulowanej wydajności, umożliwiającą podawanie zwartego i rozproszonego prądu wody,</li> <li>▪ działka wodno-pianowego na dachu pojazdu,</li> <li>▪ układu do ograniczania stref skażeń.</li> </ul>
3.23	Autopompa musi umożliwiać podanie wody do zbiornika pojazdu.
3.24	Autopompa musi być wyposażona w urządzenie odpowietrzające, umożliwiające zassanie wody : <ul style="list-style-type: none"> <li>- z głębokości 1,5 m w czasie do 30 sekund,</li> <li>- z głębokości 7,5 m w czasie do 60 sekund.</li> </ul>
3.25	W przedziale autopompy muszą znajdować się co najmniej następujące urządzenia kontrolno-sterownicze pracy pompy: <ul style="list-style-type: none"> <li>-manowakuometr,</li> <li>-manometr niskiego ciśnienia,</li> <li>-manometr wysokiego ciśnienia</li> <li>-wskaźnik poziomu wody w zbiorniku samochodu,</li> <li>-wskaźnik poziomu środka pianotwórczego w zbiorniku,</li> <li>-regulator prędkości obrotowej silnika pojazdu,</li> <li>-wyłącznik silnika pojazdu</li> <li>-kontrolka pracy silnika</li> <li>-kontrolka włączenia pompy</li> <li>-schemat układu wodno-pianowego oraz oznaczenie zaworów.</li> <li>-głośnik (z możliwością wyłączenia) podłączony do urządzenia łączności radiowej</li> </ul> W kabinie kierowcy powinny znajdować się następujące urządzenia kontrolno-pomiarowe: <ul style="list-style-type: none"> <li>-manometr niskiego ciśnienia,</li> <li>-wskaźnik poziomu wody w zbiorniku,</li> <li>-wskaźnik poziomu środka pianotwórczego.</li> </ul>
3.26	Autopompa musi być wyposażona w dozownik środka pianotwórczego zapewniający uzyskiwanie minimum stężeń 3% i 6% (tolerancja $\pm 0,5$ %) w pełnym zakresie wydajności pompy.
3.27	Wszystkie elementy układu wodno-pianowego muszą być odporne na korozję i działanie dopuszczonych do stosowania środków pianotwórczych i modyfikatorów.



3.28	Konstrukcja układu wodno-pianowego powinna umożliwić jego całkowite odwodnienie przy użyciu co najwyżej dwóch zaworów.
3.29	Przedział autopompy musi być wyposażony w system do ogrzewania tego samego producenta jak urządzenie w kabinie kierowcy, skutecznie zabezpieczający układ wodno-pianowy przed zamrażaniem w temperaturze do $-25^{\circ}\text{C}$ .
3.30	Na wlocie ssawnym pompy musi być zamontowany element zabezpieczający przed przedostaniem się do pompy zanieczyszczeń stałych zarówno przy ssaniu ze zbiornika zewnętrznego jak i dla zbiornika własnego pojazdu, gwarantujący bezpieczną eksploatację pompy.
<b>4. Inne wymagania</b>	
4.1	Wraz z pojazdem należy dostarczyć instrukcje obsługi i konserwacji pojazdu, podzespołów i urządzeń - w języku polskim.

- 1) Gwarancja. Na podwozie, nadwozie (zabudowę) pojazdu min. 24 miesiące bez limitu kilometrów i/lub motogodzin. Wymagany termin gwarancji nie urąga możliwym dłuższym terminom, udzielanym przez producentów (dostawców) zamontowanych urządzeń, części, podzespołów itp.
- 2) W przypadku zamontowania w pojeździe dodatkowego, niezgodnionego z zamawiającym, niewyspecyfikowanego wyposażenia, urządzeń itp. koszt ich nabycia i zamontowania ponosi wyłącznie wykonawca.
- 3) Pojazd przygotowany do odbioru winien być zatankowany paliwem do pełna.
- 4) Pozostałe warunki, jakim ma odpowiadać wykonany przedmiot zamówienia, zawarte są w Polskich Normach lub PN przenoszących normy europejskie, bądź normach innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, a w szczególności w następujących normach: PN-EN 1846-1: 2000, PN-EN 1846-2 + A3: 2009, PN-EN 1846-3 + A1: 2008.

### **VIII. Zamówienia uzupełniające, oferty wariantowe i równoważne**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających ani nie dopuszcza ofert wariantowych oraz równoważnych.

### **IX. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: **30 listopada 2009 r.**

### **X. Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia otwarcia ofert.

### **XI. Podwykonawstwo**

Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawców. W takim przypadku zamawiający żąda wskazania w formie oświadczenia tych części zamówienia, których wykonanie zamierza im powierzyć. Wraz z oświadczeniem należy także podać nazwy i adresy ich siedzib. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego wszelką odpowiedzialność za działania bądź zaniechania swych podwykonawców. W przypadku korzystania z pomocy podwykonawców należy wypełnić załącznik nr 2 do specyfikacji.

### **XII. Warunki udziału w postępowaniu i metoda ich oceny, wykluczenia, odrzucenia**

#### **1. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

## **2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne**

Ocena warunków będzie odbywać się metodą spełnia/nie spełnia.

### **3. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oraz wobec których ziszczają przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

### **4. Zamawiający odrzuca ofertę (zgodnie z art. 89 ustawy), która:**

- jest niezgodna z ustawą;
- lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (z zastrzeżeniem zawartym w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy);
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **XIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy**

### **1. Dokumenty wymagane:**

- a) formularz ofertowy - załącznik nr 2 do SIWZ;
- b) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę (np. oryginał pełnomocnictwa lub kopia notarialnie poświadczona), o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;
- c) w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenia, o których mowa w rozdz. [XVIII](#) specyfikacji;
- d) w przypadku korzystania z podwykonawstwa – zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia osób bądź narzędzi oraz wypełniony załącznik nr 2 do specyfikacji,
- e) wypełniony opis specyfikacji technicznej – załącznik nr 4 do specyfikacji.
- f) świadectwo homologacji typu oferowanego podwozia,
- g) świadectwo dopuszczenia wydane przez jednostkę badawczo-rozwojową Państwowej Straży Pożarnej, potwierdzające dopuszczenie wyrobu na mocy delegacji ustawowej zawartej w art. 7 ustawy z dn. z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jedn.: Dz.U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1229) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz.U. z 2007 r. Nr 143, poz. 1002) i Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie szczegółowych czynności wykonywanych podczas procesu dopuszczenia, zmiany i kontroli dopuszczenia wyrobów, opłat pobieranych przez jednostkę uprawnioną oraz sposobu ustalania wysokości opłat za te czynności (Dz.U. z 2007 r. Nr 143, poz. 1001).

### **2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, a także posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym wykonawca składa następujące dokumenty:**

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - c) oświadczenia do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy (są zawarte w formularzu ofertowym).
3. **W celu potwierdzenia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:**
- wykaz wykonanych (minimum pięciu) w okresie ostatnich trzech lat dostaw (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia (tj. średnich pojazdów ratowniczo – gaśniczych) z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających (np. referencji), że roboty te zostały wykonane należycie – dla wszystkich z dostaw wymienionych w wykazie. Wartość każdej z wykonanych dostaw musi obejmować min. **75 %** wartości oferty brutto – wzór wykazu stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
4. **Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**
- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej w pkt. 2, składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, iż:
- a. nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
  - b. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
  - c. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Dokumenty wymienione w pkt. a i c muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, zaś dokument z pkt. c nie wcześniej niż 3 miesiące.
- Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
5. **Wyżej wymienione dokumenty z pkt. 2 i 3 mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/y uprawnioną/e do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".**
6. Klauzulą „za zgodność z oryginałem” wykonawca nie musi opatrzać pustych stron – o ile takie występują.

#### XIV. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **XV. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie oraz skierowane na adres zamawiającego lub fax.
3. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień chyba, że prośba wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści na stronie internetowej, na której specyfikacja jest dostępna.
4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

#### **XVI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

Telefony centrali: 068 32 909 62 - 64

- wew. 143: insp. ds. zam. publ. Rafał POBORSKI (sprawy formalnoprawne).

#### **XVII. Opis przygotowania oferty**

- a) Oferta musi być sporządzona wyłącznie w języku polskim, czytelnym pismem;
- b) wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wyłącznie osoba ją składająca;
- c) wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę;
- d) oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa; jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne (np. oryginał pełnomocnictwa lub kopię notarialnie poświadczoną);
- e) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane;
- f) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) wymienionej w pkt. d);
- g) wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości;
- h) ofertę należy złożyć w min. jednej i zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego; koperta powinna być zabezpieczona przed otwarciem w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści aż do terminu otwarcia ofert;
- i) **koperta** zawierająca ofertę powinna być zaadresowana na adres zamawiającego i **opieczeto-**  
**wana w sposób pozwalający jednoznacznie zidentyfikować wykonawcę;**
- j) oznakowanie winno być następujące:

**№ sprawy: ZP 341 - 6/09**

**PRZETARG — WÓZ STRAŻACKI**

**Nie otwierać do dnia 31 sierpnia 2009 r. przed godz. 14<sup>00</sup>**

- k) konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z zawartym powyżej opisem ponosi wyłącznie Wykonawca (np. brak adnotacji określającej, jakiego postępowania dotyczy oferta, może skutkować jej niezamierzonym otwarciem);
- l) zmiany w złożonej już ofercie wykonawca może dokonać tylko przed upływem terminu do składania ofert. W takim przypadku zobowiązany jest wystąpić z pisemnym oświadczeniem do zamawiającego, złożonym w kopercie zamkniętej i oznakowanej w sposób opisany powyżej, opatrzonej dodatkowo klauzulą „ZMIANA OFERTY”;

- m) ofertę można wycofać, ale tylko przed upływem terminu składania; w takim przypadku wykonawca zobowiązany jest wystąpić z pisemnym oświadczeniem do zamawiającego.

### **XVIII. Oferta wspólna**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oferta musi spełniać następujące warunki:

- a) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub przez upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego (lidera).
- b) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego (lidera) wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
- c) Przedstawiciel / wiodący partner (lider) winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności wobec zamawiającego w imieniu każdego i na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie.
- d) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
- e) W przypadku występowania wspólnie należy przedłożyć umowę spółki (lub innej umowy regulującej współpracę podmiotów – np. konsorcjum) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego – o ile oferta wykonawców występujących wspólnie została wybrana do realizacji przedmiotu zamówienia. Termin, na jaki została zawarta taka umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia publicznego oraz terminów wynikających z tytułu rękojmi i gwarancji.
- f) Każdy z wykonawców występujących wspólnie musi z osobna złożyć oświadczenie, iż w odniesieniu do nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na mocy art. 24 ust.1 i 2 ustawy.
- g) Wykonawca (w tym konsorcjum) może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie dwóch lub więcej ofert - samodzielnie lub przy udziale innych partnerów - będzie skutkowało wykluczeniem wykonawcy i jego partnerów z postępowania.

2. UWAGA: zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 2 VII 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1807, z późn. zm.) za przedsiębiorców uznaje się spółników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej. Oznacza to, że oferta złożona przez spółkę cywilną będzie traktowana jako oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy).

### **XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego - **sekretariat urzędu**

**do dnia 31 sierpnia 2009 r. do godz. 13:30**

Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania — po upływie terminu na wniesienie protestu.

2. Miejsce otwarcia ofert: siedziba zamawiającego

**dnia 31 sierpnia 2009 r. o godz. 14:00**

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranim wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

## **XX. Opis sposobu obliczenia ceny i korekty dopuszczalnych błędów**

### **A. Obliczanie ceny**

- Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
- Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- Cena może być tylko jedna.
- Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
- Cenę należy obliczyć do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to zaokrągla się ją w górę, w przypadku cyfry mniejszej od 5 to pozostawia się ją bez zmian.
- Brak wypełnienia i określenia ceny w pozycji formularza ofertowego spowoduje odrzucenie oferty,
- Wstawienie w pozycji w formularzu ofertowym zera, jako wartości ceny jednostkowej, spowoduje odrzucenie oferty.
- Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **B. Korygowanie dopuszczalnych błędów rachunkowych**

Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

- 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar - jeżeli obliczona wartość netto nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową;
- 2) w przypadku sumowania liczb za poszczególne elementy (pozycje) zamówienia w formularzu ofertowym:
  - a) jeżeli obliczona wartość nie odpowiada sumie kwot za elementy (pozycje) zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano kwoty za poszczególne elementy (pozycje) zamówienia,
  - b) jeżeli wartość zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu,
- 3) w przypadku ceny określonej za cały lub część przedmiotu zamówienia (ceny ryczałtowej) przyjmuje się, iż prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia; jeżeli cenę ryczałtową podano odmiennie liczbą niż słownie przyjmuje się, iż prawidłowy jest zapis słowny; jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych przyjmuje się, iż prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe,
- 4) zamawiający poprawi również błędnie wyliczoną wartość podatku VAT – konsekwentnie do zasad zawartych powyżej;
- 5) zamawiający uwzględni także konsekwencje dokonanych poprawek rachunkowych.

### **C. Korekta innych błędów polegających na niezgodności oferty z treścią SIWZ i niepowodujących istotnych zmian w treści oferty**

1. podanie w formularzu ofertowym innych niż wskazane przez zamawiającego **jednostek miar** - w takim przypadku Zamawiający dokona korekty przeliczeń zgodnie z SIWZ;
2. podanie w formularzu ofertowym innych niż wskazane przez zamawiającego **ilości** jednostek miar, w takim przypadku Zamawiający dokona korekty przeliczeń zgodnie z SIWZ;
3. zawarcie w ofercie zdublowanych poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia – Zamawiający wykreśli z formularza ofertowego zdublowaną pozycję z wyższą ceną lub jedną z pozycji z taką samą ceną bądź z ceną błędnie wyliczoną.

4. błędy polegające na dopisaniu do formularza ofertowego pozycji nie wymaganych przez Zamawiającego – Zamawiający nie będzie brał pod uwagę takich pozycji i dokona stosownej korekty wyliczeń.

#### **D. Korygowanie dopuszczalnych błędów pisarskich**

Zamawiający sprostuje w ofercie także oczywiste błędy pisarskie o ile nie spowodują one istotnej zmiany treści oferty – np. błędy ortograficzne, gramatyczne, stylistyczne, błędy mylnej pisowni nazw własnych, inne ewidentne błędy (np. 2008 r. zamiast 2009 r. w dacie oferty).

### **XXI. Kryteria oceny oferty**

#### **1. Kryteria oceny ofert**

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie jedyne kryterium: cena = 100 %.

W zakresie kryterium oferta może uzyskać 100 pkt. Sposób oceny — wg wzoru:  $(\text{cena oferty najniższej} \div \text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt} \times 100 \% \times \text{ilość członków komisji przetargowej}$  (o ile komisja została powołana).

#### **2. Wynik**

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o podane kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, zaś pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia publicznego zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

### **XXII. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Postanowienia umowy zawarto we wzorze, który stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

### **XXIII. Środki ochrony prawnej (wyciąg)**

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują następujące środki ochrony prawnej:

#### **1. Protest**

- 1.1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego.
- 1.2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia:
  - w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
  - zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 1.3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 1.4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 1.5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 1.6. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

- 1.7. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:
  - 1) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt. 1.6;
  - 2) do upływu terminów, o których mowa w pkt. 1.2, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 1.8. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego, przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.
- 1.9. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 1.6 nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.
- 1.10. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:
  - 1) jeżeli nie przysługuje odwołanie - wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie;
  - 2) jeżeli nie wniesiono odwołania - z upływem terminu do wniesienia odwołania;
  - 3) w przypadku wniesienia odwołania - z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku Izby.
- 1.11. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.

## 2. **Odwołanie**

- 2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
  - 1) wyboru trybu postępowania w postaci negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
  - 2) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty.
- 2.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.
- 2.3. Kopię odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
- 2.4. Uczestnik postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Izby, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 2.5. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego, nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.
- 2.6. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej w dniu wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 2.7. Odwołujący się może cofnąć odwołanie. W takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze.



### **3. Skarga do sądu**

- 3.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 3.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 3.3. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Pozostałe informacje znajdują się w dziale VI ustawy, zatytułowanym „Środki ochrony prawnej”.

### **XXIV. Ogłoszenia wyników postępowania przetargowego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje (o których mowa w ust. 1 pkt a) na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

### **XXV. Zasady udostępniania dokumentów**

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji skutecznie zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów – jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii protokołu bądź załączników będzie znacznie utrudnione (w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów); w takim przypadku zamawiający poinformuje o tym fakcie wykonawcę, a udostępnienie będzie miało miejsce sposobu opisanego poniżej,
  - zamawiający wyznaczy pracownika, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
  - udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania,
- c) w zakresie nienormowanym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w w/w zasadach zastosowanie mają przepisy ustawy z dn. 6 IX 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2001 r. Nr 112, poz.1198, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 16 X 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2008 r. Nr 188, poz. 1154).

**XXVI. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
2. Niniejszą specyfikację oraz ewentualne wyjaśnienia do niej lub modyfikacje, a także wyniki postępowania udostępnia się na stronie internetowej o adresie: [nowogrodbobrz.ibip.pl](http://nowogrodbobrz.ibip.pl)

**XXVII. Załączniki do SIWZ**

- 1) Załącznik nr 1: formularz ofertowy.
- 2) Załącznik nr 2: wykaz podwykonawców przewidzianych do realizacji zamówienia.
- 3) Załącznik nr 3: wykaz wykonanych dostaw.
- 4) Załącznik nr 4: specyfikacja techniczna.
- 5) Załącznik nr 5: wzór umowy.