

Załącznik nr 1 do SIWZ

(pieczęć firmowa)

FORMULARZ OFERTOWY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

1. Dane wykonawcy:

Nazwa:	
.....	
Siedziba:	
.....	
Województwo:	powiat:
WWW:	e-mail:
Nr telefonu:	Nr faksu:
Nr NIP:	Nr REGON:

2. Zamawiający:

Gmina Nowogród Bobrzański
ul. Juliusza Słowackiego 11
66-010 Nowogród Bobrzański

3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego na:

Adaptacja budynku szkoły na świetlicę wiejską w Kotowicach

za cenę ogółem netto zł

(słownie: zł)

za cenę ogółem brutto zł

(słownie: zł)

zgodnie z wypełnionymi kosztorysami ofertowymi i innymi opłatami.

Powyższa cena jest ceną za cały przedmiot zamówienia (cena ryczałtowa).

4. **Oświadczam/y, że:**

- zapoznałem/liśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załącznikami do niej i nie wnoszę/simy do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem/liśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty;

- wzór umowy stanowiący załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia został przeze mnie/nas zaakceptowany i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru niniejszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
 - posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/emy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i/lub przedstawiam/y pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i/lub osób zdolnych do wykonania zamówienia;
 - znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - znana jest mi/nam treść art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na tej podstawie;
 - zaoferowane roboty zostaną wykonane i będą odpowiadać wymaganiom określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach do niej;
 - uważam/y się za związanego/yh niniejszą ofertą na okres **30 dni**, licząc od dnia otwarcia ofert.
5. Termin płatności: do **30 dni** od dnia otrzymania przez zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury/faktury częściowej.
6. Termin wykonania zamówienia: **30 czerwca 2010 r.**
7. Udzielam/y gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres min. **36** miesięcy od dnia zakończenia prac i podpisania protokołu odbioru końcowego;
8. WADIUM w kwocie zł zostało wniesione w dniu
w postaci
- Bank i numer rachunku, na które należy zwrócić wadium w formie pieniężnej:
.....
.....
9. DEKLARUJEMY wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
.....
10. Do bieżącego kontaktu w związku z postępowaniem przetargowym wyznaczamy:
..... tel. e-mail:
..... tel. e-mail:
11. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od numeru do numeru
12. Do niniejszej oferty załączam/y następujące dokumenty, które stanowią jej integralną część:¹
- 1);
- 2)

¹ Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez osoby uprawnione za zgodność z oryginałem.

- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)
- 11)
- 12)
- 13)
- 14)
- 15)
- 16)
- 17)
- 18)
- 19)
- 20)
- 21)
- 22)
- 23)
- 24)

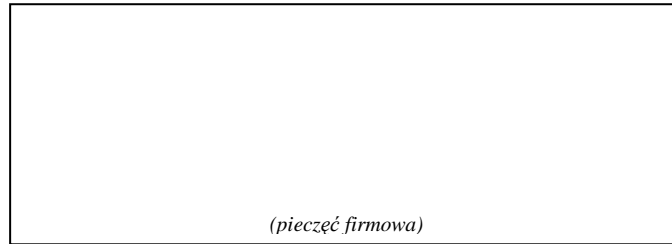
.....
Data

.....
Imię i nazwisko, podpis osoby uprawnione²

.....
Pieczątka

² Zaleca się, aby każda strona oferty winna być opatrzona podpisem osoby/osób uprawnionych. Nie trzeba składać podpisu na pustych stronach – o ile takie występują.

Załącznik nr 2 do SIWZ



WYKAZ

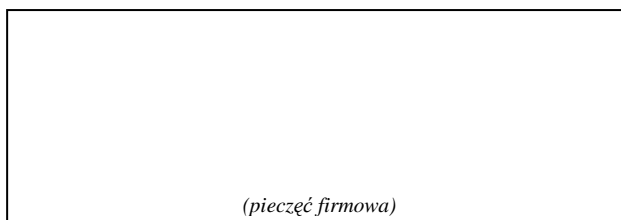
Wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia*

Nazwa (zakres) robót	Wartość	Okres realizacji		Nazwa zamawiającego
		Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

.....
Data

.....
Imię i nazwisko, podpis osoby uprawnionej

* UWAGA. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót (np. referencje).



**WYKAZ PODWYKONAWCÓW
PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA ***

Adaptacja budynku szkoły na świetlicę wiejską w Kotowicach

Oświadczam/y, iż realizacja zamówienia publicznego będzie się odbywać za pomocą następujących podwykonawców:

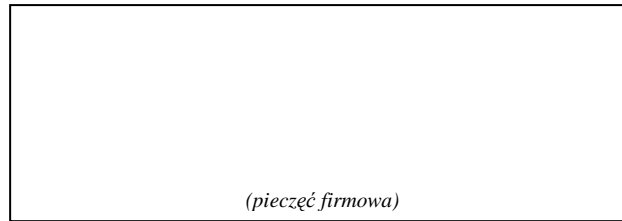
	<i>Rodzaj robót</i>	<i>Nazwa i adres podwykonawcy</i>	<i>Wartość robót</i>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

.....
Data

.....
Imię i nazwisko, podpis osoby uprawnionej

* W przypadku korzystania z podwykonawstwa należy także załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia osób bądź narzędzi i urządzeń.

Załącznik nr 4 do SIWZ

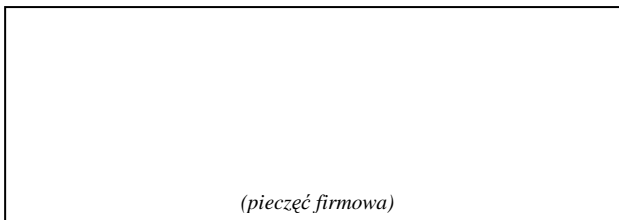


Zastosowane elementy kalkulacyjne do wyceny kosztorysu ofertowego

POZ.	ELEMENT	JEDNOSTKA	WARTOŚĆ
1.	Stawka roboczogodziny kosztorysowej	r-g	
2.	Wskaźnik kosztów pośrednich	%	
3.	Wskaźnik zysku	%	
4.	Cena pracy sprzętu	wg zestawienia S	wg zestawienia S
5.	Wskaźnik kosztów pośrednich	%	
6.	Wskaźnik zysku	%	
7.	Ceny materiałów	wg zestawienia M	wg zestawienia M
8.	Wskaźnik kosztów zakupu	%	

.....
Data

.....
Imię i nazwisko, podpis osoby uprawnionej



Harmonogram finansowo – rzeczowy adaptacji budynku szkoły na świetlicę wiejską w Kotowicach

Lp	Rodzaj robót		Wartość netto w zł	Wartość brutto w zł	Termin zakończenia prac
1.	Roboty budowlane	2009			
		2010			
2.	Instalacje elektryczne	2009			
		2010			
3.	Instalacje sanitarne	2009			
		2010			
	OGÓŁEM				

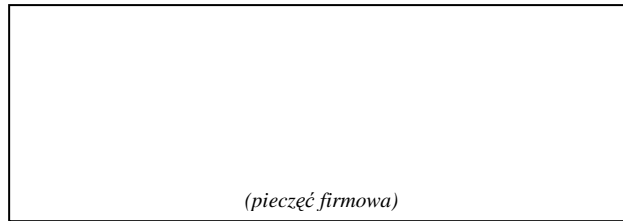
Słownie netto:

Słownie brutto:

.....
Data

.....
Imię i nazwisko, podpis osoby uprawnionej

Załącznik nr 6 do SIWZ



Wykaz kierowników robót*

POZ.	IMIĘ I NAZWISKO	BRANŻA	NR UPRAWNIENÍ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

.....
Data

.....
Imię i nazwisko, podpis osoby uprawnionej

* Do niniejszego wykazu należy dla każdej z wymienionych osób dołączyć dokumenty potwierdzające nadanie uprawnień i przynależność do właściwej Izby Zawodowej Inżynierów i Techników Budownictwa.

LUBUSKI WOJEWÓDZKI KONSERWATOR ZABYTKÓW Zielona Góra,
Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Zielonej Górze
ul. Kopernika 1, 65-063 Zielona Góra
tel. 324 73 90, 324 74 11 fax 325 37 45
wosozzg@post.pl

2009 -06- 2 5

RZD.4201-194/09

✓
Urząd Miejski
Ul. Słowackiego 11
66-010 Nowogród Bobrzański

Odpowiadając na pismo z dnia 24.06.2009 r. uprzejmie informuję, że budynek szkoły położony przy ul. Kościelnej w miejscowości Kotowice, gmina Nowogród Bobrzański nie jest wpisany do rejestru zabytków województwa lubuskiego. Ww. budynek nie został również ujęty w wojewódzkiej ewidencji zabytków.

aa 4016 awyz

z up. Lubuskiego Wojewódzkiego
Konservatora Zabytków

Krzysztof Dąbrowski
mgr Krzysztof Dąbrowski
Zastępca Lubuskiego Wojewódzkiego
Konservatora Zabytków

Załącznik nr 8 do SIWZ

UMOWA nr
z dnia 2009 r.

zawarta w Nowogrodzie Bobrzańskim w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego pomiędzy:

1. Gminą Nowogród Bobrzański, w imieniu której działa Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim, ul. Juliusza Słowackiego 11, NIP: 929-10-04-928, REGON: 970770758, którą jest reprezentowana przez:

- – Burmistrz Nowogrodu Bobrzańskiego,
przy kontrasygnacie:
- – Skarbnik Gminy Nowogród Bobrzański
- zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

2.

NIP:, reprezentowaną przez:
zwaną dalej „Wykonawcą”

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. W oparciu o dane zawarte w ofercie Wykonawcy, opracowanej na podstawie dokumentacji przetargowej udostępnionej przez Zamawiającego, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na wykonaniu następujących robót budowlanych:
.....
2. W/w roboty zostaną wykonane w standardzie określonym w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiarze robót, stanowiących załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 2. TERMINY UMOWNE

1. Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu umowy przekaze protokolarnie plac oraz dziennik budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty będące przedmiotem zamówienia w terminie do dnia

§ 3. CENA UMOWNA

1. Strony ustalają, że Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie kosztorysowe** za wykonanie przedmiotu umowy, ustalone na podstawie oferty Wykonawcy, w wysokości:
netto: (słownie: zł gr),
VAT %
bruttozł (słownie: zł gr).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie będzie podlegać indeksacji, waloryzacji etc. z jakiegokolwiek tytułu.
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 nie obejmuje robót dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia na dzień podpisania umowy, przy czym za roboty dodatkowe nie będą uznawane roboty zamienne.
4. Udzielenie zamówienia na roboty dodatkowe odbywać się będzie w trybie zamówienia z wolnej ręki - na zasadach określonych w art. 66 - 68 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst: Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm. – zw. dalej „ustawą”).

§ 4. PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za wykonane roboty budowlane będzie wypłacane zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

2. Suma należności (faktur częściowych) dla Wykonawcy w 2009 roku nie może przekroczyć kwoty w wysokości 440'000 zł brutto (słownie: *czteryście czterdzieści tysięcy zł*).
3. Podstawą zapłaty będą wystawiane przez Wykonawcę faktury częściowe i faktura końcowa.
4. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie obustronnie podpisany protokół stwierdzający wykonanie przez Wykonawcę rzeczowego zakresu robót.
5. Zapłata za wykonane prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy będzie dokonana w terminie do 30 dni od dnia protokolarnego odbioru robót i doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu - z zastrzeżeniem zawartym w § 6 ust. 4.
6. W przypadku zwłoki w regulowaniu należności za wykonane prace przez Zamawiającego, Wykonawca ma prawo do naliczenia ustawowych odsetek.
7. Za datę płatności faktury uważa się datę dyspozycji przelewu środków finansowych na konto Wykonawcy.
8. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez jego podpisu.

§ 5. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy;
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego w zakresie robót budowlanych, który to nadzór będzie pełnić:
 - 3) dokonanie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 4) dokonanie zapłaty Wykonawcy odpowiedniego wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy, na zasadach określonych w § 4.
2. Zamawiający i nadzór inwestorski mają prawo w trakcie realizacji inwestycji odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi, dokumentacją obowiązującym prawem etc.

§ 6. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie i oddanie do użytku przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) i obowiązującymi Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie, normami branżowymi, ew. rozwiązaniami równoważnymi oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690, z późn. zm.);
 - 2) przejęcie terenu budowy i przygotowanie go do realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - a) oznakowanie terenu budowy na czas trwania robót budowlanych, opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - b) wykonanie robót rozbiórkowych i przygotowawczych niezbędnych do prowadzenia robót cyklowych, w tym także zagospodarowanie placu budowy itp.;
 - c) dozór terenu budowy;
 - d) zapewnienie na czas trwania budowy kierownika budowy/robót w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego;
 - e) zatrudnienie przy budowie odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do odpowiedniego i terminowego wykonania robót;
 - f) utrzymanie terenu budowy w należytych stanie i usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków oraz śmieci;
 - g) przywrócenie po zakończeniu robót placu budowy oraz terenu stanowiącego zaplecze budowy do stanu przewidzianego w projekcie;

- h) bieżące informowanie Zamawiającego o sposobie prowadzenia na budowie prób jakościowych;
 - i) zawiadamianie Zamawiającego w obowiązującym trybie i sposobie o wykonaniu robót zaniżających lub ulegających zakryciu w terminie umożliwiającym ich odbiór;
 - j) bieżące zgłaszanie i uzgadnianie z Zamawiającym konieczności wykonania robót dodatkowych - przed ich realizacją;
 - k) zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy z wykonaniem dokumentacji geodezyjnej powykonawczej;
 - l) zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego;
 - m) zapewnienie nadzoru oraz wykonanie prac zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - n) zapewnienie należytej ochrony środowiska na terenie budowy oraz w jej bezpośrednim otoczeniu;
 - o) bieżące regulowanie należności za zużyta wodę, energię elektryczną etc.;
 - p) prowadzenie dziennika budowy oraz książki obmiaru robót.
2. Robotami ze strony Wykonawcy kierować będzie:
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi poza robotami, które wykona za pomocą podwykonawców wskazanych w ofercie.
4. Zawarcie umowy przez Wykonawcę na wykonanie robót wymienionych w SIWZ z podwykonawcą nastąpić może tylko i wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w art. 647¹ Kodeksu cywilnego - w sposób niżej określony:
- 1) dla zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą wymagana jest forma pisemna i zgoda Zamawiającego;
 - 2) jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą (lub jej projektu), wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie przez podwykonawcę, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy;
 - 3) na zawarcie umowy o wykonanie robót budowlanych Wykonawcy z podwykonawcą Zamawiający może wyrazić zgodę w każdy sposób, w tym dorozumiany;
 - 4) podwykonawca może żądać zapłaty za wykonane roboty budowlane od Zamawiającego, o ile nie otrzymał jej od Wykonawcy; warunkiem koniecznym jest udzielenie przez Zamawiającego zgody na zawarcie przez Wykonawcę umowy podwykonawczej;
 - 5) Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę;
 - 6) Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
5. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem niniejszej umowy dokonał wizji lokalnej przedmiotu umowy i zapoznał się z nim, a także z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiotami robót i nie wnosi uwag ani zastrzeżeń.

§ 7. ODBIÓR ROBÓT

- 1. Zamawiający dokonuje odbioru robót w terminach określanych w Prawie budowlanym; brak odbioru lub nie zgłoszenie uwag w przypisanych terminach uznaje się za dokonanie odbioru bez zastrzeżeń.
- 2. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy minimum 14 dni przed planowanym terminem odbioru.
- 3. Gotowość do odbioru potwierdza inspektor nadzoru.
- 4. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
- 5. Przystąpienie Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy wywołuje skutek w postaci zawieszenia biegu terminów, z których upływem Zamawiającemu przysługują kary umowne.

6. W przypadku konieczności przerwania czynności odbioru z powodu występujących wad i usterek, Zamawiający ustali termin ich usunięcia. Powoduje to odwieszenie biegu terminów, o których mowa powyżej.
7. Zamawiający na podstawie zgłoszenia przez Wykonawcę, że wady i usterki usunął, ustali ponowny termin odbioru, nie później jednak niż 7 dni od otrzymania informacji.
8. Zamawiający może ponownie przerwać czynności odbioru w przypadku, gdy informacje Wykonawcy o usunięciu wad i usterek okazały się nieprawdziwe. Należy wówczas postąpić jak w ust. 6 i 7.
9. Wszelkie uzasadnione i udokumentowane koszty związane ze wznowieniem czynności odbioru ponosi Wykonawca – niezależnie od kar umownych.
10. Przez gotowość do odbioru przedmiotu umowy rozumie się także skompletowanie wszelkiej wymaganej przepisami dokumentacji powykonawczej i przekazania w dniu odbioru wraz z niezbędnymi dokumentami:
 - oryginał dziennika budowy;
 - protokołami robót zanikowych;
 - atestami i certyfikatami wbudowanych materiałów z potwierdzeniem zgodności;
 - dokumentacją techniczną powykonawczą z pisemnym potwierdzeniem kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami;
 - oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy;
 - dokumentacją powykonawczą wraz z instrukcjami eksploatacyjnymi i protokołami pomontażowymi;
 - książką obmiaru;
 - kosztorysem powykonawczym;
 - operatami geodezyjnymi powykonawczymi;
 - oryginałem świadectwa charakterystyki energetycznej budynku;
 - protokołami badań i sprawności instalacji i sieci;
 - ostateczną decyzją o pozwoleniu na użytkowanie.
11. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury końcowej wyłącznie po usunięciu wszystkich wad i usterek poodbiorowych.
12. Potwierdzenie usunięcia wad i usterek wymaga formy pisemnej.
13. Żądając usunięcia wad i usterek, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie.
14. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady lub usterki bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
15. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady lub usterki w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt - po uprzednim pisemnym powiadomieniu go. W takim przypadku dopuszcza się dokonanie potrącenia należności z tytułu zastępczego usunięcia wad z wierzytelności przysługujących Wykonawcy.
16. W razie stwierdzenia wad nienadających się do usunięcia Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości.
17. Do czasu zakończenia czynności związanych z odbiorem Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za obiekt.

§ 8. GWARANCJA I REKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlano – montażowe na okres 36 miesięcy od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rekojmi na okres 36 miesięcy od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości % ceny ofertowej (brutto), w formie: Zabezpieczenie wnoszone w

pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Żaganiu, Oddział Nowogród Bobrzański. № konta:

97 9657 0007 0020 0200 0693 0001

4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Po wniesieniu nowej formy zabezpieczenia Zamawiający zwolni poprzednie zabezpieczenie.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany;
 - b) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości (rękojmi) - kwota ta zostanie zwrócona w terminie 30 dni po upływie wymienionych terminów.

§ 9. KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań w formie kar umownych - w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy 1 % za każdy dzień zwłoki licząc od wartości umownej brutto,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji (rękojmi), w wysokości 1 % brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, w stosunku do wartości elementu robót, którego usterka dotyczy (np. do wartości robót murarskich),
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za nieuzasadnioną zwłokę w przystąpieniu do odbioru przedmiotu umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 0,1 % brutto wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór powinien się rozpocząć,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, chyba że odstąpienie od umowy nastąpiło na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych przez Kodeks cywilny.
3. Dopuszcza się kompensację roszczeń.

§ 10. ZMIANA POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy, jeśli wystąpi co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:

- a) w wyniku wystąpienia niekorzystnych warunków pogodowych,
- b) działania siły wyższej, o której mowa w § 12,
- c) w wyniku realizacji zasad, poleceń i wytycznych osób trzecich Zamawiający będzie zobowiązany do ograniczenia środków przewidzianych na sfinansowanie zamówienia,
- d) z uwagi na możliwość uzyskania przez Zamawiającego zewnętrznych środków pomocowych umożliwiających sfinansowanie całości lub części zamówienia,
- e) w trakcie realizacji zamówienia zostanie ujawniony istotny błąd Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, niemożliwy do zauważenia przez Wykonawców w postępowaniu poprzedzającym wybór najkorzystniejszej oferty,
- f) nastąpi wywierająca bezpośredni wpływ na dalsze wykonywanie umowy zmiana obowiązującego prawa powszechnego (ustawy, rozporządzenia), aktów prawa miejscowego bądź przepisów we-

- wewnętrznych, obowiązujących w Gminie Nowogród Bobrzański (uchwały Rady Gminny, zarządzenia, decyzje Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego etc.),
- g) zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego,
 - h) wystąpi zmiana Wykonawcy w przypadkach sukcesji generalnej następującej w wyniku dozwolonego przekształcenia podmiotu bądź dziedziczenia oraz w przypadkach szczególnej sukcesji z mocy prawa (np. łączenie, dzielenie, przekształcenie spółek),
 - i) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od przyjętych standardów materiałowych - wówczas wysokość wynagrodzenia umownego także będzie mogła ulec zmianie.

§ 11. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu cywilnego oraz art. 145 ustawy przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:
 - A. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie dokonuje zapłaty za faktury Wykonawcy w okresie dłuższym niż 30 dni, licząc od ustalonego terminu zapłaty,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót.
 - B. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub przerwał rozpoczęte już prace i nie kontynuuje ich przez 10 dni - mimo wezwania Zamawiającego,
 - d) nieuzasadnione opóźnienie robót w stosunku do harmonogramu przekracza 10 dni.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku (na dzień odstąpienia) oraz:
 - 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
 - 2) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest obowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru robót, o których mowa w § 1 oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres przedmiotu umowy;
 - 2) dokonania zapłaty za materiały i urządzenia sprowadzone na potrzeby tej budowy, a nie wbudowane (zamontowane), których Wykonawca nie ma możliwości zagospodarowania, a zostały zakupione przez Wykonawcę za zgodą Zamawiającego.

§ 12. SIŁA WYŻSZA

1. W razie zaistnienia zdarzeń niezależnych od stron (po dacie zawarcia umowy) o charakterze działania siły wyższej, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań, strony zobowiązują się do wspólnego określenia nowego terminu realizacji przedmiotu umowy.
2. Warunkiem podpisania aneksu na przedłużony termin wykonania będzie zachowanie ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez zmniejszenia jego wysokości. W przypadku wniesienia nowej formy zabezpieczenia Zamawiający zwolni poprzednie zabezpieczenie.

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory, których stronom nie udało się rozstrzygnąć polubownie będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zapisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Strony ustalają, że wszystkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
4. Prawa, obowiązki i wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez Wykonawcę na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego i pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkiej zmianie swych danych teleadresowych pod rygorem wysyłania pism na uprzedni adres (faks, e-mail) ze skutkiem doręczenia.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA
