

ZARZĄDZENIE NR 0151/64/2010
BURMISTRZA
Nowogrodu Bobrzańskiego

z dnia 19 listopada 2010 r.

w sprawie systemu stałych dyżurów

Na podstawie art. 18 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004r. nr 241, poz. 2416, z późn. zm.), w związku z § 8 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218) i art. 16 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590, z późn. zm.), art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz zarządzenia Nr 346 Wojewody Lubuskiego z dnia 14 września 2010 r. w sprawie systemu stałych dyżurów **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Zarządzenie określa zasady przygotowania, organizacji i uruchamiania stałego dyżuru Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego oraz stałych dyżurów w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych, realizujących zadania obronne oraz z zakresu zarządzania kryzysowego.

§ 2. Celem organizacji systemu stałego dyżuru jest zapewnienie ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa ujętych w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej, o którym mowa w § 6 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa, w szczególności:

- 1) przekazywanie wykonawcom decyzji i zadań od organu nadrzędnego;
- 2) ewidencjonowanie przyjętych i przekazanych decyzji i zadań;
- 3) utrzymywanie łączności ze stałym dyżurem organu nadrzędnego, jednostek podległych i współdziałających;
- 4) powiadamianie określonych osób o obowiązku niezwłocznego stawienia się w miejscu pracy.

§ 3. 1. W przypadku wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa, o których mowa w § 4 ust. 1 i § 5 ust.1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa, system stałych dyżurów uruchamiany jest obligatoryjnie, w celu realizacji zadań określonych w § 8 ust. 3 tego rozporządzenia.

2. System stałych dyżurów może być uruchomiony w stanie stałej gotowości obronnej państwa na polecenie Wojewody Lubuskiego, w celu:

- 1) reagowania na zaistniałą sytuację kryzysową lub zdarzenie o charakterze terrorystycznym, rozumianym w brzmieniu art. 3 pkt 1 i 11 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- 2) prowadzenia treningów.

§ 4. Do podstawowych zadań realizowanych w ramach systemu stałych dyżurów należy:

- 1) uruchamianie w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa, procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa;
- 2) przekazywanie decyzji upoważnionych organów w sprawie uruchamiania określonych zadań wynikających z wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- 3) przyjmowanie, ewidencjonowanie i przekazywanie właściwym organom informacji o stanie sił uruchamianych podczas podwyższania gotowości obronnej państwa oraz informacji o stopniu realizacji zadań wynikających z wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa, w tym ustalonych meldunków i sprawozdań dobowych;
- 4) uruchamianie procedur zawartych w planach i dokumentacji zarządzania kryzysowego wynikających z zaistniałych sytuacji kryzysowych lub zdarzeń o charakterze terrorystycznym, rozumianych w brzmieniu art.3 pkt 1 i 11 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
- 5) powiadamianie i alarmowanie kierownictwa i pracowników o zagrożeniach oraz o obowiązku niezwłocznego stawienia się we wskazanym miejscu.

§ 5. 1. Stały dyżur Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego organizowany jest w Urzędzie Miejskim na bazie Sekretariatu Burmistrza i wchodzi w skład systemu stałych dyżurów Wojewody Lubuskiego.

2. Obsadę stałego dyżuru Burmistrza stanowią wyznaczeni pracownicy Urzędu Miejskiego. Skład jednej zmiany stałego dyżuru stanowią co najmniej dwie osoby, w tym starszy dyżurny i dyżurny oraz dyżurny kierowca z pojazdem.

3. Na szczeblu gminy tworzy się podsystem stałych dyżurów, w skład którego wchodzi stale dyżury jednostek organizacyjnych gminy. Stały dyżur w jednostce organizacyjnej gminy pełni kierownik tej jednostki poprzez ciągłe utrzymywanie łączności ze stałym dyżurem Burmistrza wykorzystując do tego telefon komórkowy.

4. Stałe dyżury utrzymywane są w sposób ciągły od momentu ich uruchomienia.

5. Za funkcjonowanie stałego dyżuru Burmistrza w Urzędzie Miejskim odpowiedzialny jest Zastępca Burmistrza, natomiast w jednostkach organizacyjnych gminy kierownicy tych jednostek.

§ 6. Dokumentację stałego dyżuru stanowią:

- 1) zarządzenie Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego w sprawie systemu stałych dyżurów;
- 2) instrukcja stałego dyżuru Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego;
- 3) dziennik ewidencji przyjmowanych i przekazywanych zadań operacyjnych, przedsięwzięć systemu zarządzania kryzysowego, decyzji, informacji, meldunków oraz raportów;
- 4) książka pełnienia stałego dyżuru;
- 5) brudnopis.

§ 7. Zasady organizacji, uruchamiania, funkcjonowania, organizacji łączności, obiegu informacji, składania meldunków, zabezpieczenia logistycznego stałego dyżuru oraz wzorów dokumentów określa „Instrukcja stałego dyżuru Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego” stanowiąca załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 8. Pełnienie obowiązków kierownika stałego dyżuru powierza się Zastępcy Burmistrza

§ 9. Zobowiązuje się:

- 1) Sekretarza Gminy do zabezpieczenia działalności stałego dyżuru w techniczne środki łączności, niezbędny środek transportu, sprzęt i materiały biurowe oraz miejsce pracy, odpoczynku i wyżywienie obsady stałego dyżuru;
- 2) Inspektora ds. obronnych i Obrony Cywilnej do opracowania dokumentacji stałego dyżuru do dnia 10 grudnia 2010 r., wyznaczenia i przeszkolenia osób wchodzących w skład stałego dyżuru Burmistrza oraz przeszkolenia kierowników jednostek organizacyjnych gminy.

§ 10. Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. obronnych i Obrony Cywilnej Urzędu Miejskiego.

§ 11. Traci moc zarządzenie Nr 0151/Z10/05 Burmistrza Nowogrodu Bobrzańskiego z dnia 22 lutego 2005 r. w sprawie organizacji stałego dyżuru Burmistrza na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa (kryzysu polityczno-militarnego) i wojny..

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ
mgr Grzegorz Jankowski