

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

Zamawiający :

GMINA

Nowogród Bobrzański

ul. Słowackiego 11, 66-010 Nowogród Bobrzański

REGON: 000536775, NIP: 929-10-04-928

tel. centrali: 68-32 909 62-64, fax: 68-32 766 63

www.nowogrodbobrz.pl

zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity - Dz.U. z 2010 r., nr 113, poz. 759, z p. zm.) zwaną dalej ustawą,

zaprasza do przetargu nieograniczonego na:

**DOWÓZ DZIECI I MŁODZIEŻY DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH
W LATACH 2013-2015**

Ogłoszonego:

- Urzędzie Publikacji Unii Europejskiej
- w Biuletynie Zamówień Publicznych
- na stronie internetowej Zamawiającego: **www.nowogrodbobrz.ibip.pl**
- na tablicy ogłoszeń Zamawiającego

Nowogród Bobrzański, październik 2012 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie regularnych usług przewozowych w postaci dowozu dzieci i młodzieży do i z placówek oświatowych na terenie gminy Nowogród Bobrzański w komunikacji otwartej na podstawie zakupu biletów miesięcznych.
Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
CPV: 60.11.20.00-6 - usługi w zakresie publicznego transportu drogowego
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszej Specyfikacji – „Opis przedmiotu zamówienia”.**
3. Termin wykonania zamówienia: od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2015 r.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych - w wysokości do 5% zamówienia podstawowego. Przedmiotem zamówień uzupełniających będą usługi dowozu dzieci.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

II. Informacje proceduralne

1. Ofertę należy przygotować na Formularzu OFERTA stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Stanowić on będzie pierwsze strony oferty. Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis „**OFERTA - Przetarg nieograniczony na dowóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych w latach 2013-2015; nr sprawy: GKB.271.6.2012.P - NIE OTWIERAĆ PRZED WYZNACZONYM TERMINEM OTWARCIA OFERT**”.
W interesie Wykonawcy zaleca się umieszczenie na kopercie adresu i nazwy Wykonawcy. W przypadku otrzymania oferty po upływie terminu składania ofert umożliwi to *Zamawiającemu* odesłanie tej oferty bez jej otwierania.
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim, 66-010 Nowogród Bobrzański, ul. Słowackiego 11, pok. 5 – Sekretariat.**
3. **Oferty wysyłane pocztą należy włożyć w drugą kopertę zaadresowaną na adres Zamawiającego: Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim, Sekretariat, 66-010 Nowogród Bobrzański, ul. Słowackiego 11.**
4. Konsekwencje niewłaściwego opakowania oferty, złożenia jej w niewłaściwym miejscu lub nie dostarczenie jej do miejsca składania ofert w wyznaczonym terminie obciążają *Wykonawcę*.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu: 27.11.2012 r. o godz. 12:00**
6. Wszystkie oferty otrzymane przez *Zamawiającego* po terminie składania ofert zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.
7. *Wykonawca* może zwrócić się do *Zamawiającego* o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

8. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie (papierowo) lub faksem, z wyłączeniem ofert. Składanie ofert dopuszcza się jedynie w formie pisemnej. Zamawiający żąda potwierdzenia otrzymania każdego faksu.
W przypadku nie potwierdzenia przez *Wykonawcę* faktu otrzymania korespondencji za pomocą faksu *Zamawiający* uzna iż korespondencja dotarła czytelna do *Wykonawcy* w dniu i godzinie jej nadania – zgodnie z raportem rejestru połączeń urzędzenia faksowego.
9. Godziny pracy *Zamawiającego*: pon. od 8.00 do 16.00, wt.-pt. od 7.00 do 15.00 (w dni pracujące dla *Zamawiającego*).
10. Osoba uprawniona do kontaktowania się z *Wykonawcami*: Marian Pająk, tel. 0048 (68) 3290962, fax: 0048 (68) 3276663.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert *Zamawiający* może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w niniejszym przetargu.
12. *Zamawiający* może przedłużyć określony w pkt. II. 5 termin składania ofert w celu umożliwienia *Wykonawcom* uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania *Zamawiającego* i *Wykonawcy* odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
13. Wszelkie modyfikacje niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i wyjaśnienia do niej stają się jej integralną częścią i są wiążące przy składaniu ofert.
14. Każdy *Wykonawca* przedstawi tylko jedną ofertę.
15. Zaleca się, aby *Wykonawca* zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
16. *Wykonawcy* powinni przedstawić oferty zgodne z wymaganiami określonymi w niniejszym dokumencie. Alternatywy zostaną odrzucone.
17. Oferta oraz dokumenty, które należy dołączyć do oferty powinny być przygotowane zgodnie z treścią niniejszej SIWZ i formularzy załączonych do SIWZ. Oferta winna zawierać wszelkie informacje wymagane w formularzach załączonych do SIWZ.
18. *Zamawiający* żąda wskazania przez *Wykonawcę* w Formularzu OFERTA części zamówienia, których wykonanie powierzy on podwykonawcom. Brak jakiegokolwiek wpisu będzie traktowany jako deklaracja realizacji zamówienia bez udziału podwykonawców.
19. Oferta powinna być napisana w języku polskim, w sposób trwały. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez *Wykonawcę* za zgodność z oryginałem. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania przetargowego i realizacji umowy.
20. Oferta winna być podpisana przez *Wykonawcę* lub jego upelnomocnionego przedstawiciela. Jeśli prawo do reprezentowania *Wykonawcy* w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (podpisania oferty) nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

- 1) Dołączone pełnomocnictwo winno być w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonej kopii.
 - 2) W przypadku *Wykonawców* wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich tych *Wykonawców*; Pełnomocnictwo do reprezentowania *Wykonawców* składających ofertę wspólną winno zawierać:
 - a) wyszczególnienie wszystkich *Wykonawców* składających ofertę wspólną (nazwy, adresy, Regon i NIP),
 - b) wskazanie pełnomocnika,
 - c) dokładne określenie postępowania dla którego udzielane jest pełnomocnictwo
 - d) określenie czasu trwania pełnomocnictwa (jeśli okres udzielenia pełnomocnictwa jest krótszy niż do dnia upływu okresu odpowiedzialności z tytułu udzielonej gwarancji oraz usunięcia usterek pogwarancyjnych to pełnomocnictwo to będzie musiało być następnie wydłużone do tego okresu np. w umowie jaką zawrą podmioty po wyborze ich oferty),
 - e) zakres pełnomocnictwa: pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
21. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez *Wykonawcę* lub osobę upoważnioną do reprezentowania *Wykonawcy* – złożenia oferty (zgodnie z zasadami reprezentacji). Sformułowanie potwierdzające zgodność kopii z oryginałem i podpis *Wykonawcy* muszą być umieszczone na każdej (zadrukowanej) stronie kserokopii dokumentu. W razie wątpliwości przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje poświadczanie za zgodność z oryginałem załączanych kopii dokumentów, z wyłączeniem dokumentów składanych przez *Wykonawców* wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pkt II.23.1)) i dokumentów, o których mowa w pkt. II.22.
22. W przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U z 2009 r., nr 226 poz. 1817 z p. zm.), tj. podmiotów na których zasobach i zdolnościach finansowych wykonawca spełniając warunki polega - kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
23. W przypadku *Wykonawców* wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) kopie dokumentów dotyczących danego wykonawcy muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego wykonawcę, którego dany dokument dotyczy,
 - 2) na pierwszej stronie oferty należy wyszczególnić wszystkich tych *Wykonawców* w następujący sposób: „działając w imieniu i na rzecz: Wykonawcy X z siedzibą w, NIP, Regon ...; Wykonawcy Y z siedzibą w, NIP, Regon ...; Wykonawcy Z z siedzibą w, NIP, Regon ...; itd.,
 - 3) korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem składającym ofertę w imieniu *Wykonawców* występujących wspólnie,

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

- 4) ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli Zamawiający żąda takiego zabezpieczenia).
24. Spółkę cywilną należy traktować jako wykonawców składających ofertę wspólną.
25. Wykonawcy będący osobami fizycznymi to (zgodnie z ustawą o statystyce publicznej) osoby fizyczne będące przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej i inne osoby fizyczne prowadzące działalność na własny rachunek w celu osiągnięcia zysku oraz osoby fizyczne prowadzące indywidualne gospodarstwa rolne.
26. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) winny być podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą one uwzględniane.
27. Podpisy muszą być nanoszone w sposób umożliwiający ich identyfikację tzn. muszą być czytelne lub złożone wraz z imienną pieczętą.
28. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
29. Załączniki ofert stanowią jej integralną część. Winny być one czytelnie oznaczone.
30. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, przed terminem składania ofert.
31. Powiadomienie (o którym mowa w pkt. 30) powinno znajdować się w zamkniętej kopercie, którą należy opisać tak jak kopertę z ofertą dodając jednocześnie odpowiednio napis „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
32. Wykonawca nie może dokonywać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
33. Treść oferty winna odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji.
34. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim, 66-010 Nowogród Bobrzański, ul. Słowackiego 11, pok. nr 2 (sala USC), w dniu 27.11.2012 r. o godz. 12:30.**
35. Bezpośrednio przed otwarciem ofert *Zamawiający* poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
36. Podczas otwarcia kopert z ofertami *Zamawiający* ogłosi nazwy *Wykonawców*, ich adresy i ceny ofertowe oraz warunki płatności, termin wykonania zamówienia publicznego i okres gwarancji (jeśli dotyczą).
37. W toku dokonywania oceny złożonych ofert *Zamawiający* może żądać udzielenia przez *Wykonawców* wyjaśnień dotyczących ich treści.
38. *Zamawiający* poprawi w treści oferty:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

Omyłki zostaną poprawione zgodnie z art.87 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych i niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

39. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.
40. *Zamawiający* udzieli zamówienia *Wykonawcy*, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
41. *Zamawiający* zawiadomi o wyniku przetargu zgodnie z procedurą określoną w ustawie, a po upływie terminu na wnoszenie środków ochrony prawnej powiadomi wybranego *Wykonawcę* o terminie i sposobie podpisania umowy.
42. Przed zawarciem umowy wybrany *Wykonawca* będzie zobowiązany:
 - 1) podać *Zamawiającemu* imiona i nazwiska osób uprawnionych przez niego do realizacji i koordynacji umowy,
 - 2) przekazać *Zamawiającemu*, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, aktualną kopię wypisu z ewidencji działalności gospodarczej - jeśli jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą,
 - 3) przekazać *Zamawiającemu* umowę spółki cywilnej – jeśli dotyczy.
43. Jeżeli za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta złożona przez *Wykonawców* występujących wspólnie, przed zawarciem umowy będą oni zobowiązani do dostarczenia *Zamawiającemu* umowy regulującej ich współpracę zgodnie z ustawą. Umowa ta musi zawierać co najmniej: wyszczególnienie podmiotów występujących wspólnie, kto jest upoważniony do podpisania umowy, kto jest upoważniony do kontaktów z *Zamawiającym*, dokładne określenie celu dla którego realizacji podmioty zawiązały współpracę, oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego minimum okres pełnej realizacji przedmiotu zamówienia publicznego wydłużony o okres odpowiedzialności z tytułu udzielonej gwarancji/rękojmi oraz okres konieczny dla usunięcia usterek pogwarancyjnych.
44. Istotne postanowienia umowy, zgodnie z którymi zostanie zawarta umowa w tym postępowaniu, znajdują się w załączniku nr 4 do SIWZ.
45. Na mocy art. 144 ustawy Pzp *Zamawiający* przewidział zmiany możliwe do dokonania w umowie, która zawarta zostanie w wyniku przedmiotowego postępowania. Przewidywane zmiany zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do niniejszej SIWZ.
46. Cenę należy określić zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy.
47. Ceny należy określić w PLN (zł) i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
48. Rozliczenia między *Zamawiającym* i *Wykonawcą* prowadzone będą w PLN (zł).
49. *Zamawiający* nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
50. Oferowana cena powinna uwzględniać przewidywaną inflację.
51. Brak jakiegokolwiek pozycji w formularzu cenowym (w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia) skutkować będzie odrzuceniem oferty na mocy art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy.
52. Cenę oferty należy podać w kwocie brutto. Należy wypełnić odpowiednio wszystkie rubryki zawarte w Formularzu OFERTA zgodnie z zawartymi tam instrukcjami.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

53. **Cenę oferty należy określić biorąc pod uwagę wszystkie wymagania** zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ - „Opis przedmiotu zamówienia” i zgodnie ze wszystkimi warunkami określonymi w niniejszej SIWZ i pozostałych załącznikach do niej. Nie dopuszcza się żadnych niejednoznacznych taryfikacji.
54. Cena oferty musi zawierać wszystkie składowe niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, w tym także: koszt dojazdu do i z placówek oświatowych, koszt autobusów i ich eksploatacji, koszt zatrudnienia kierowców i opiekunów, koszt ubezpieczeń, koszt uzyskania świadectw, zezwoleń, dopuszczeń, koszt ukończenia kursów, koszt kas fiskalnych, koszt. ew. inflacji, należne podatki (w tym VAT), itp.
- ~~55.~~ Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie będą cenami obowiązującymi przez cały okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom, chyba, że zmiany te zostały przewidziane w umowie.
56. VAT należy obliczyć zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług z 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2004 r., nr 54, poz. 535, z p. zm.).
57. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego *Zamawiającego* zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, *Zamawiający* w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Taka sama sytuacja nastąpi w przypadku innych podmiotów zagranicznych, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski. **Wykonawcy, o których mowa w niniejszym punkcie winni na druku OFERTA zaznaczyć, że ich ceny ofertowe nie zawierają należnego podatku VAT i dlaczego.**
58. Następujące omyłki rachunkowe zostaną uznane przez *Zamawiającego* za oczywiste i zostaną poprawione z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek:
- 1) błędne obliczenie kwoty prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) błędne wyniki działań matematycznych wynikające z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
 - 3) rozbieżne podanie ceny słownie i liczbą – przyjmie się, że poprawnie podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny. W przypadku braku obliczeń stanowiących podstawę do określenia ceny oferty i jej weryfikacji (np. formularz cenowy, kosztorys ofertowy), jako cenę ofert przyjmie się ten zapis który przedstawia niższą wartość w PLN.
59. Oczywiste omyłki pisarskie to bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, których poprawienie w żadnym wypadku nie może prowadzić do merytorycznej zmiany treści oferty, np.:
- 1) widoczna mylna pisownia wyrazu,
 - 2) ewidentny błąd gramatyczny,
 - 3) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

- 4) ewidentny błąd rzeczowy typu: 31 listopada, itp.
60. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.47/1993 poz. 211 z późn. zm.) *Wykonawca* winien złożyć stosowne oświadczenie na formularzu oferty. W przeciwnym wypadku cała oferta może zostać ujawniona.
61. *Zamawiający* zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez *Wykonawcę* stosownie oznakowane i oddzielone od pozostałych, jawnych elementów oferty.

III. Warunki udziału w postępowaniu

III.A O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się *Wykonawcy*, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy.

III.B Warunki udziału w postępowaniu określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy:

1. *Wykonawcy* muszą posiadać licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie objętym przedmiotem zamówienia wymaganą zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. jedn. Dz. U. z 2007 r., nr 125, poz. 874 z późn. zm.).
2. *Wykonawca* musi posiadać wiedzę i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem.

Wykonawca ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia musi wykazać się udokumentowanym doświadczeniem – do przetargu mogą przystępować *Wykonawcy*, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) wykonali lub wykonują co najmniej 3 zamówienia w zakresie przewozów szkolnych w komunikacji otwartej na podstawie zakupu biletów miesięcznych z zastrzeżeniem, że co najmniej jedno z tych zamówień musi mieć wartość min 450 000,00 zł brutto w skali roku. Fakt ten należy udokumentować w załączniku nr 3 do SIWZ „Doświadczenie *Wykonawcy*” i dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie lub wykonywanie wykazanych usług.

Jeżeli *Wykonawcy* będą wykazywali spełnienie warunków przy pomocy dokumentów zawierających wartości w walutach obcych podczas oceny takich ofert *Zamawiający* będzie przeliczał waluty obce na złote (PLN) wg średniego kursu NBP danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu BZP.

3. *Wykonawca* musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem.

Wykonawcy ubiegający się o realizację zamówienia muszą wykazać, że dysponują:

- a). min. 3 sprawnymi technicznie autobusami o ilości miejsc nie mniejszej niż 59 siedzących,
- b). min. 2 sprawnymi technicznie autobusami o ilości miejsc nie mniejszej niż 56 siedzących (1 podstawowy + 1 rezerwowy),
- c). min. 3 sprawnymi technicznie autobusami o ilości miejsc łącznie nie mniejszej niż 70, w tym przynajmniej jeden autobus przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych
- d). min. 2 sprawnymi technicznie autobusami (1 podstawowy + 1 zapasowy) każdy o ilości

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

miejsc nie mniejszej niż 10 siedzących z zastrzeżeniem, że masa własna tych autobusów nie może przekraczać 3500 kg.

Fakt ten należy udokumentować wykazem na załączniku nr 8 do SIWZ „Potencjał techniczny Wykonawcy.

4. *Wykonawca* musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem.

Wykonawcy ubiegający się o realizację zamówienia w celu wykazania spełniania warunku zobowiązani są złożyć tylko oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 6 do SIWZ).

5. *Wykonawca* musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem.

Wykonawcy ubiegający się o realizację zamówienia muszą posiadać środki finansowe w wysokości minimum 150 000,00 zł, lub zdolność kredytową w wysokości minimum 150 000,00zł.

Fakt ten należy udokumentować za pomocą informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej w których Wykonawca posiada rachunek. Jeśli Wykonawcy będą wykazywali spełnienie wymaganych warunków przy pomocy dokumentów zawierających wartości w walutach obcych, podczas oceny takich ofert Zamawiający będzie przeliczał waluty obce na złote (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

IV. Dokumenty i oświadczenia, które należy dołączyć do oferty:

- 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia *Wykonawcy* z postępowania na mocy art. 24 ust.1, do oferty należy dołączyć:**

- 1) Wypełniony formularz: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy – załącznik nr 5 do SIWZ.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy złożone na Formularzu „Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2” - załącznik nr 7 do SIWZ.**
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega a opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

(W przypadku spółek osobowych utworzonych na mocy kodeksu spółek handlowych powinno to być zaświadczenie na spółkę).

- 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

UWAGA!!!

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

- A. Jeżeli, w przypadku *Wykonawcy* mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, *Wykonawca* składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert (odpowiednio), z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób. Jeśli *Zamawiający* żąda powyżej tych dokumentów.
- B. Jeśli *Wykonawca* ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w §2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U z 2009 r., nr 226 poz. 1817 z p. zm.) – jeśli *Zamawiający* żąda powyżej któregoś z tych dokumentów - może złożyć odpowiednio dokumenty, o których mowa w §4 tego Rozporządzenia, tzn. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt IV.1.2 – IV.1.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym *Wykonawca* ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym *Wykonawca* ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Podane wyżej terminy wystawienia dokumentów obowiązują odpowiednio (stosowne oświadczenia muszą mieć właściwe dla siebie terminy ich sporządzenia).

- C. **W przypadku gdy ofertę składa wspólnie kilku *Wykonawców*, wszyscy *Wykonawcy* muszą być uprawnieni do przystąpienia do realizacji umowy – wszystkie wymagane w pkt. IV.1 dokumenty i oświadczenia muszą być złożone przez każdego z tych *Wykonawców*. Spółkę cywilną traktuje się jak wykonawców składających ofertę wspólnie.**
2. **W celu wykazania przez *Wykonawcę* spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych na podstawie art. 22 ust. 1, do oferty należy dołączyć:**
- 1) wypełniony Formularz „**Oświadczenie o spełnianiu przez *Wykonawcę* warunków udziału w postępowaniu**” – załącznik nr 6 do SIWZ,
 - 2) licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie objętym przedmiotem zamówienia posiadaną zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. jedn. Dz. U. z 2007 r., nr 125, poz. 874 z późn. zm.).
 - 3) wypełniony Formularz „**Doświadczenie *Wykonawcy***” – załącznik nr 3 do SIWZ
 - 4) dokumenty potwierdzające, że usługi, które *Wykonawca* wpisze w Formularzu „**Doświadczenie *Wykonawcy***”, zostały wykonane/ są wykonywane należycie.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

- 5) Wypełniony Formularz „**Potencjał Techniczny Wykonawcy**” załącznik nr 8
- 6) **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej**, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy - **wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

Podanie salda obrotów na rachunku nie spełnia warunków informacji.

UWAGA!!!

- a) Jeżeli *Wykonawca* wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy (jeśli *Zamawiający* stawia taki warunek i żąda powyżej dołączenia dokumentu na potwierdzenie jego spełnienia), polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, *Zamawiający* wymaga przedłożenia informacji, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 9 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U z 2009 r., nr 226 poz. 1817 z p. zm. (tzn. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których *Wykonawca* posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową *Wykonawcy* **wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**) dotyczącej tych podmiotów.
- b) Jeśli *Wykonawca* wykazując spełnianie warunków udziału w polega na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić *Zamawiającemu* iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- c) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny *Wykonawca* nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego (jeśli *Zamawiający* żąda powyżej tych dokumentów), może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

4. Ponadto do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) wypełniony „Formularz OFERTA” - załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.

V. Wadium.

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 15.000 zł (słownie: piętnaście tysięcy zł).
2. Wadium można wnieść w jednej z niżej wymienionych form :
 - a). w pieniądzu,
 - b). w poręczeniach bankowych lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (z tym, iż poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym)
 - c). w gwarancjach bankowych,
 - d). w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e). poręczeniach udzielonych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Żaganiu, Oddział w Nowogrodzie Bobrzańskim. Nr rachunku **97 9657 0007 0020 0200 0693 0001** z dopiskiem „*Wadium w przetargu nieograniczonym na : Dowóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych w latach 2013-2015 nr sprawy* Wadium musi się znaleźć na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna należy w oryginale dołączyć do oferty. W treści dokumentu musi znajdować się nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wypłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium w przypadkach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych. Gwarancję bankową lub ubezpieczeniową należy dołączyć do oferty w sposób umożliwiający ich zwrot bez konieczności naruszenia oferty.
5. Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona.
6. Wadium wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
8. Na mocy art. 46 ust. 4a ustawy Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi wezwaniu, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, bądź pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego Wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie, o której mowa w pkt. 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a). odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b). nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c). zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 1) Wykonawca wyłoniony w drodze postępowania przetargowego zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 1% swojej ceny ofertowej brutto.
- 2) Zabezpieczenie można wnieść w jednej lub kilku z niżej wymienionych form :
 - a) w pieniądzu;

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek *Zamawiającego* w Banku Spółdzielczym w Żaganiu, Oddz. Nowogród Bobrzański nr rach. 43965700070020020006930003 z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w przetargu nieograniczonym pn. **Dowóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych w latach 2013 - 2015; nr sprawy: GKB.271.6.2012.P**

Zabezpieczenie musi znaleźć się na rachunku *Zamawiającego* przed podpisaniem umowy.

- 4) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu *Wykonawca* może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie innej niż pieniężnej musi w swojej treści zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wypłaty na rzecz *Zamawiającego*, na jego pisemne żądanie, kwoty zabezpieczenia w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez *Wykonawcę* przedmiotu umowy oraz w celu pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Oryginał tego zabezpieczenia należy przekazać *Zamawiającemu* przed podpisaniem umowy.
- 6) Umowa nie zabezpieczona akceptowalną formą zabezpieczenia będzie nieważna.
- 7) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób (z uwzględnieniem art. 148 ust. 5 ustawy):
 - 100% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez *Zamawiającego* za należyte wykonane.

VII. Wybrane nakazy ustawowe

- 1) *Zamawiający* wykluczy *Wykonawców* na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
- 2) *Zamawiający* zobowiązany jest odrzucić ofertę na podstawie art. 89 ustawy.

VIII. Wymagania szczególne

Po podpisaniu umowy, jednak nie później niż do 15.12.2012r. *Wykonawca* przekaże *Zamawiającemu*:

- 1) zezwolenie na wykonywanie regularnego transportu drogowego osób uzyskane zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. jedn. Dz. U. z 2007 r., nr 125, poz. 874 z późn. zm.),
- 2) imienny wykaz kierowców i opiekunów wraz z dokumentami potwierdzającymi ukończenie przez te osoby kursu w zakresie udzielania pierwszej pomocy (dyplomy, certyfikaty, świadectwa ukończenia kursów etc.),
- 3) zakres obowiązków przewidzianych dla stanowiska kierowca autobusu i opiekun.
- 4) Regulamin przewozów obowiązujący na liniach regularnych objętych zamówieniem.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

- | | |
|-------------------|---|
| 4. załącznik nr 4 | - wzór umowy, |
| 5. załącznik nr 5 | - Formularz „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy”, |
| 6. załącznik nr 6 | - Formularz „Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu”, |
| 7. załącznik nr 7 | - Formularz „Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2”
(dotyczy tylko Wykonawców będących osobami fizycznymi). |
| 8. załącznik nr 8 | - Formularz Potencjał Techniczny Wykonawcy |

Zatwierdzam:

.....
(Kierownik Zamawiającego)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie regularnych usług przewozowych w postaci dowozu dzieci i młodzieży do i z placówek oświatowych na terenie gminy Nowogród Bobrzański w komunikacji publicznej (otwartej) w okresie od 01.01.2013 r. do 31.12.2015 r., w dni nauki szkolnej.

II. Wymagania i informacje dotyczące usługi przewozu:

1. Okres realizacji dowozu: 01.01.2013 r. – 31.12.2015.
2. Wszystkie dzieci winne być dowieszone do szkół przynajmniej na 10 min. przed rozpoczęciem zajęć.
3. Zamawiający zastrzega możliwe odstępstwa od podanego harmonogramu przewozów, uzależnione od zmiany planów lekcji, ilości dzieci, likwidacji szkoły, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywania dni wolnych, etc.
4. Zaleca się Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej celem zapoznania się z warunkami wykonywania przedmiotu zamówienia.
5. Autobusy używane do realizacji zamówienia muszą być zawsze sprawne technicznie.
6. Szczegółowa, imienna lista dowożonych (rozbiciu na poszczególne placówki oświatowe) zostanie podana do wiadomości Wykonawcy na min. 10 dni przed rozpoczęciem każdego semestru.
7. Organizacja roku szkolnego jest uregulowana w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. nr 46, poz. 432, z p.zm.).
8. Wykonawca winien stale dysponować:
 - a). min. 3 sprawnymi technicznie autobusami o ilości miejsc nie mniejszej niż 59 siedzących,
 - b). min. 2 sprawnymi technicznie autobusami o ilości miejsc nie mniejszej niż 56 siedzących (1 podstawowy + 1 rezerwowy),
 - c). min. 3 sprawnymi technicznie autobusami o ilości miejsc łącznie nie mniejszej niż 70, w tym przynajmniej jeden autobus przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych
 - d). min. 2 sprawnymi technicznie autobusami (1 podstawowy + 1 zapasowy) każdy o ilości miejsc nie mniejszej niż 10 siedzących z zastrzeżeniem, że masa własna tych autobusów nie może przekraczać 3500 kg.
9. Pojazdy uczestniczące w dowozach muszą mieć ważne polisy OC i NNW oraz aktualne badania techniczne.
10. Każdy pojazd winien być wyposażony w kasę fiskalną, umożliwiającą nabywanie biletów i przejazd osobom trzecim.
11. Wykonawca musi dysponować ilością kierowców odpowiednią do realizacji zamówienia, przy czym kierowcy muszą posiadać stosowne uprawnienia, tj. ważne prawo jazdy kategorii D, ważne świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie o ukończeniu kursu dokształcającego kierowców przewożących osoby oraz ukończony kurs udzielania pierwszej pomocy.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo życia i zdrowia przewożonych dzieci i młodzieży.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykwalifikowanych opiekunów, posiadających uprawnienia do udzielenia pierwszej pomocy podczas opieki nad dziećmi w czasie transportu.
14. Opiekun musi uczestniczyć w każdym przewozie dzieci.
15. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za działania bądź zaniechania opiekunów.
16. Wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym również zapewnienie opiekunów, uzyskanie świadectw, dopuszczeń, zezwoleń, kas fiskalnych, ukończeniem kursów, itp. ponosi wyłącznie Wykonawca.
17. Rozliczenia będą dokonywane z góry, w cyklu miesięcznym i na podstawie zestawienia miesięcznych biletów imiennych.
18. Wykonawca winien zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wydanie zezwolenia na

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

wykonywanie przewozów regularnych – po zawarciu umowy i najpóźniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem zajęć szkolnych po przerwach wakacyjnych – zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.jedn. Dz. U. z 2007 r., nr 125, poz. 874 z p. zm.).

19. Wykonanie przedmiotu umowy winno być zgodne z ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t. jedn. Dz. U. z 2000 r., nr 50, poz. 601 z p. zm.).

20. Kolejność odbioru dzieci z poszczególnych miejscowości nie ma znaczenia, ważne jest aby zachować godziny odbioru podane w harmonogramie.

21. W miejscowościach autobusy będą się zatrzymywały na przystankach.

III. Harmonogram dowozów (wykaz zadań):

1. Gimnazjum w Nowogrodzie Bobrzańskim:

Przywozy na godz. 8:00

Zadanie 1

Łagoda – Gimnazjum Nowogród Bobrzański przez Wysoką, Pajęczno, Sterków, Bogaczów, Podgórzycze, Turów

Zadanie 2

Krzewiny – Gimnazjum Nowogród Bobrzański

Zadanie 3

Kamionka – Gimnazjum Nowogród Bobrzański przez Pierzwin, Niwiska Kolonia, Niwiska, Kaczenice

Zadanie 4

Urzuty – Gimnazjum Nowogród Bobrzański przez Niwiska, Kaczenice

Zadanie 5

Przybymierz – Gimnazjum Nowogród Bobrzański przez Drągowina Skrz., Skibice, Kotowice, Niwiska, Kaczenice

Zadanie 6

Drągowina – Gimnazjum Nowogród Bobrzański przez Klepinę

Zadanie 7

Dobroszów Wielki – Gimnazjum Nowogród Bobrzański

Zadanie 8

Dobroszów Mały – Gimnazjum Nowogród Bobrzański

Zadanie 9

Białowice – Gimnazjum Nowogród Bobrzański

Zadanie 10

Krzywa – Gimnazjum Nowogród Bobrzański przez Cieszów

Odwozy o godz. 11.50, 12.45, 13.45 – wszystkie dni tygodnia

Odwozy o godz. 14.40, 15.00 – w poniedziałki, wtorki i piątki (w środy i czwartki kursy przesunięte na 15.30)

Zadanie 11

Gimnazjum Nowogród Bobrzański - Łagoda przez Wysoką, Pajęczno, Sterków, Bogaczów, Podgórzycze, Turów

Zadanie 12

Gimnazjum Nowogród Bobrzański – Krzewiny

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

Zadanie 13

Gimnazjum Nowogród Bobrzański - Kamionka przez Pierzwin, Niwiska Kolonia, Niwiska, Kaczenice

Zadanie 14

Gimnazjum Nowogród Bobrzański – Urzuty przez Niwiska, Kaczenice

Zadanie 15

Gimnazjum Nowogród Bobrzański – Przybymierz przez Dragowina Skrz., Skibice, Kotowice, Niwiska, Kaczenice

Zadanie 16

Gimnazjum Nowogród Bobrzański - Dragowina przez Klepinę

Zadanie 17

Gimnazjum Nowogród Bobrzański - Dobroszów Wielki

Zadanie 18

Gimnazjum Nowogród Bobrzański - Dobroszów Mały

Zadanie 19

Gimnazjum Nowogród Bobrzański - Białowice

Zadanie 20

Gimnazjum Nowogród Bobrzański - Krzywa przez Cieszów

2. Szkoła Podstawowa w Nowogrodzie Bobrzańskim:

Przywozy na godz. 8:00

Zadanie 21

Łagoda – SP Nowogród Bobrzański przez Wysoką, Pajęczno, Sterków, Bogaczów, Podgórzyce, Turów

Zadanie 22

Krzewiny – SP Nowogród Bobrzański

Zadanie 23

Dragowina – SP Nowogród Bobrzański przez Klepinę

Zadanie 24

Dobroszów Wielki – SP Nowogród Bobrzański

Zadanie 25

Dobroszów Mały – SP Nowogród Bobrzański

Zadanie 26

Białowice – SP Nowogród Bobrzański

Zadanie 27

Krzywa – SP Nowogród Bobrzański przez Cieszów

Odwozy o godz. 11.45, 12.40, 13.40, 14.25, 14.40 i 15.25

Zadanie 28

SP Nowogród Bobrzański - Łagoda przez Wysoką Pajęczno, Sterków, Bogaczów, Podgórzyce, Turów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

Zadanie 29

SP Nowogród Bobrzański - Krzewiny

Zadanie 30

SP Nowogród Bobrzański - Dragowina przez Kłepinę

Zadanie 31

SP Nowogród Bobrzański - Dobroszów Wielki

Zadanie 32

SP Nowogród Bobrzański - Dobroszów Mały

Zadanie 33

SP Nowogród Bobrzański - Białowice

Zadanie 34

SP Nowogród Bobrzański - Krzywa przez Cieszów

3. Szkoła Podstawowa w Niwiskach:

Przywozy na godz. 8:00

Zadanie 35

Kamionka – SP Niwiska przez Niwiska Kolonia, Pierzwin

Zadanie 36

Urzuty – SP Niwiska

Zadanie 37

Przybymierz – SP Niwiska przez Dragowina Skrz., Skibice, Kotowice

Zadanie 38

Kaczenice – SP Niwiska

Odwozy o godz. 11.15 (tylko w piątki), 11.35 (tylko w piątki), 13.30, 14.10, 15.05

Zadanie 39

SP Niwiska - Kamionka przez Niwiska Kolonia, Pierzwin

Zadanie 40

SP Niwiska - Urzuty

Zadanie 41

SP Niwiska - Przybymierz przez Dragowina Skrz., Skibice, Kotowice

Zadanie 42

SP Niwiska - Kaczenice

4. Szkoła Podstawowa w Dragowinie

Przywozy na godz. 7:35 i 08.00

Zadanie 43

Kotowice - SP Dragowina

Zadanie 44

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

Przybymierz – SP Dragowina
Zadanie 45
Skibice - SP Dragowina

Odwozy o godz. 13.05, 14.00 i 14.55

Zadanie 46
SP Dragowina - Kotowice

Zadanie 47
SP Dragowina – Przybymierz

Zadanie 48
SP Dragowina – Skibice

5. Szkoła Podstawowa w Bogaczowie

Przywozy na godz. 08.00

Zadanie 49
Łagoda – SP Bogaczów przez Wysoką, Pajęczno, Sterków

Zadanie 50
Nowogród Bobrzański – SP Bogaczów

Zadanie 51
Krzewiny – SP Bogaczów

Odwozy o godz. 12.05, 14.00 i 14.55

Zadanie 52
SP Bogaczów - Łagoda przez Wysoką, Pajęczno, Sterków

Zadanie 53
SP Bogaczów - Nowogród Bobrzański

Zadanie 54
SP Bogaczów - Krzewiny

6. Miejsko-Gminne Przedszkole Samorządowe w Nowogrodzie Bobrzańskim

- dzieci podlegające obowiązkowemu przygotowaniu szkolnemu dojeżdżają i odjeżdżają autobusami dowożącymi dzieci do Szkoły Podstawowej w Nowogrodzie Bobrzańskim.

Zadanie 55

Przywozy na godz. 08.00

SP Nowogród Bobrzański – MGPS Nowogród Bobrzański

Zadanie 56

Odwozy o godz. 12.40

MGPS Nowogród Bobrzański – SP Nowogród Bobrzański

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

załącznik nr 2

.....
Pieczęć Wykonawcy
(Nazwa i adres)

Gmina
Nowogród Bobrzański
66-010 Nowogród Bobrzański
ul. Słowackiego 11

Formularz O F E R T A

My, niżej podpisani:
działając w imieniu i na rzecz:
z siedzibą w:
REGON: NIP

DANE DO KORESPONDENCJI

adres:
nr tel. : nr fax

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na usługę „Dowóz dzieci i młodzieży do i z placówek oświatowych w okresie od 01.01.2013 r. do 31.12.2015 r.” oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymogami SIWZ wraz z załącznikami, jak również jej modyfikacjami i wyjaśnieniami do niej za:

Kwotę Ogółem BRUTTO za cały okres realizacji usługi:..... PLN.,
(słownie: PLN)

2. Cena określona w pkt. 1 zawiera wszystkie składowe niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia zgodnie z SIWZ.

3. Termin realizacji zamówienia: **od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2015 r.**

4. Termin związania ofertą: **60 dni.**

5. Warunki płatności : przelewem **w ciągu 21 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wraz z zestawieniem ilościowym miesięcznych biletów imiennych.

6. Oświadczamy, że załączona licencja na wykonywanie transportu drogowego w zakresie objętym przedmiotowym zamówieniem jest ważna, nie została cofnięta.

7. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji przetargu istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z tymi postanowieniami i na wyżej określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

9. Oświadczamy, że wykonanie następujących części zamówienia powierzymy podwykonawcom:

a)

b)

(jeżeli potrzebna jest większa ilość miejsca można do oferty dołożyć dodatkową stronę)

10. Oświadczamy że następujące dokumenty stanowiące załączniki niniejszej oferty są tajne i nie mogą być ujawnione:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

Dokumenty te oznaczone zostały klauzulą „TAJNE”.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.
- itd..

.....
Podpis Wykonawcy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

załącznik nr 3

.....
pieczęć Wykonawcy
(nazwa i adres)

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Gminę Nowogród Bobrzański w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dowóz dzieci i młodzieży do i z placówek oświatowych w okresie od 01.01.2013 r. do 31.12.2015 r.”- w celu udokumentowania posiadanego doświadczenia przedstawiam/y poniższy wykaz zgodny z warunkami określonymi w SIWZ obowiązującej w przedmiotowym postępowaniu:

Nazwa i adres Podmiotu na rzecz którego wykonano/wykonuje się usługę	Opis wykonanych/wykonywanych usług potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu	Termin realizacji (od ...- do ...) Sposób wpisania dat: od DD-MM-RRRR do DD-MM-RRRR	Wartość usług brutto w skali roku	UWAGI

1. Jeśli Wykonawca umieścił w wykazie doświadczenie innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tym doświadczeniem do realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wskazanego niezbędnego doświadczenia na okres korzystania z tego doświadczenia przy wykonywaniu zamówienia.
2. W sytuacji określonej w pkt. 1 Wykonawca winien w kolumnie „UWAGI” zamieścić informację, że jest to doświadczenie innego podmiotu i wskazać ten podmiot.
3. W załączeniu Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że wykazane wyżej usługi zostały wykonane / są wykonywane należycie.

.....
data podpis Wykonawcy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

załącznik nr 4

Istotne postanowienia umowy

§1

1. Umowa zawarta w dniu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz.759, z p. zm.) z Wykonawcą wybranym w drodze przetargu nieograniczonego (nr sprawy:) na świadczenie regularnych usług przewozowych w postaci dowozu dzieci i młodzieży do i z placówek oświatowych w okresie od 01.01.2013 r. do 31.12.2015 r., zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę Formularzem OFERTA, którego kserokopia stanowi załączniki nr 1 do niniejszej umowy.
2. Usługa wykonywana będzie w ramach komunikacji publicznej (otwartej) na podstawie zakupu biletów miesięcznych.
3. Szczegółowy opis usług, o których mowa w ust. 1 (Harmonogram dowozów – wykaz zadań) znajduje się w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowił załącznik nr 1 do SIWZ i jednocześnie stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. W poszczególnych miejscowościach dzieci będą wsiadały i wysiadały na przystankach autobusowych.

§2

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2015 roku.
2. Dowozy dzieci i młodzieży realizowane będą w okresie od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2015r.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę z należytą starannością, do zapewnienia podróżnym warunków bezpieczeństwa i higieny oraz przestrzegania przepisów dotyczących przewozu dzieci, gwarantując standard usług nieodbiegający od przyjętego w komunikacji publicznej.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo życia i zdrowia przewożonych dzieci i młodzieży.
3. Autobusy używane do realizacji zamówienia muszą być zawsze sprawne technicznie.
4. Wykonawca winien stale dysponować:
 - a). min. 3 sprawnymi technicznie autobusami o ilości miejsc nie mniejszej niż 59 siedzących,
 - b). min. 2 sprawnymi technicznie autobusami o ilości miejsc nie mniejszej niż 56 siedzących (1 podstawowy + 1 rezerwowy),
 - c). min. 3 sprawnymi technicznie autobusami o ilości miejsc łącznie nie mniejszej niż 70, w tym przynajmniej jeden autobus przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych
 - d). min. 2 sprawnymi technicznie autobusami (1 podstawowy + 1 zapasowy) każdy o ilości miejsc nie mniejszej niż 10 siedzących z zastrzeżeniem, że masa własna tych autobusów nie może przekraczać 3500 kg.
5. Wszyscy kierowcy muszą posiadać stosowne uprawnienia – ważne prawo jazdy kat. D, ważne świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie o ukończeniu kursu doszkalcającego kierowców przewożących osoby oraz zaświadczenie o ukończeniu kursu pierwszej pomocy.
6. Pojazdy wykorzystywane do wykonywania usługi muszą przez cały okres wykonywania usługi posiadać ważne polisy OC, NNW oraz aktualne badania techniczne.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt wykwalifikowanych opiekunów. W każdym autobusie musi być min. 1 opiekun. Opiekunowie muszą być osobami pełnoletnimi, z którymi Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć stosowną umowę. Opiekunowie muszą posiadać

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

zdolność do czynności prawnych oraz odbyć kurs pierwszej pomocy.

8. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za działania bądź zaniechania opiekunów.

9. W przypadku awarii pojazdu wykonującego przewóz Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia autobusu zastępczego niezwłocznie, nie później jednak niż 0,5 godz. od momentu awarii.

10. Po podpisaniu umowy, jednak nie później niż do 15.12.2012 r. Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

1) zezwolenie na wykonywanie regularnego transportu drogowego osób uzyskane zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. jedn. Dz. U. z 2007 r., nr 125, poz. 874 z późn. zm.),

2) imienny wykaz kierowców i opiekunów wraz z dokumentami potwierdzającymi ukończenie przez te osoby kursu w zakresie udzielania pierwszej pomocy (dyplomy, certyfikaty, świadectwa ukończenia kursów, itp.),

3) zakres obowiązków przewidzianych dla stanowiska kierowca autobusu i opiekun

4) Regulamin przewozów obowiązujący na liniach regularnych objętych zamówieniem.

§4

1. Imienną listę dowożonych uczniów (w rozbiciu na poszczególne placówki oświatowe) Zamawiający przekaze Wykonawcy na 10 dni przed rozpoczęciem każdego semestru.

2. Każdej ze stron umowy przysługuje prawo do kontroli uprawnień osób korzystających z przewozów na liniach regularnych utworzonych na mocy niniejszej umowy.

3. Bieżącą kontrolę uprawnień osób korzystających z przewozów wykonują kierowcy lub opiekunowie.

4. Osoby uprawnione do przejazdu są zobowiązane do okazywania dokumentu uprawniającego do przejazdu bez wezwania i niezwłocznie po wejściu do pojazdu.

5. Osoba korzystająca z przejazdu bez ważnego biletu miesięcznego jest zobowiązana do uiszczenia stosownej opłaty dodatkowej za przejazd – zgodnie z cennikiem Wykonawcy.

6. W przypadku działania siły wyższej uniemożliwiającej dokonanie przewozu (np. klęska żywiołowa, warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonanie usługi typu: powódź, gołoledź, zaspas śnieżne, itp.) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie umowy w tej mierze.

§5

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na kwotę ogółem brutto zł
(słownie:

.....), która stanowi koszt całej usługi objętej niniejszą umową.

2. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty usługi, w tym między innymi koszty dojazdu „do” i „z” placówek oświatowych, koszt autobusów i ich eksploatacji, koszt zatrudnienia kierowców i opiekunów, koszt ubezpieczeń, koszt uzyskania świadectw, zezwoleń, dopuszczeń, koszt ukończenia kursów, koszt kas fiskalnych, koszt ew. inflacji, należne podatki (w tym VAT), itp.

3. Rozliczenia będą się odbywały z góry, w cyklu miesięcznym, po dostarczeniu każdorazowo zestawienia ilościowego miesięcznych biletów imiennych.

4. Kwota wymieniona w ustępie 1 zawiera należny podatek VAT.

5. Należność za wykonane usługi Zamawiający przekazywał będzie przelewem na podstawie faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu.

6. Cena uwzględnia przewidywaną inflację.

7. Termin płatności: w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

8. Do faktury musi być dołączone zestawienie ilościowe miesięcznych biletów imiennych.

9. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

VAT bez jego podpisu.

10. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.

11. Wartość umowy nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy, chyba że zmiana taka została przewidziana.

12. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu przewiezienia mniejszej ilości dzieci i młodzieży niż zakładano.

§6

1. Strony wyznaczają jako swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, do stałych kontaktów w ramach wykonywania niniejszej umowy, uprawnionych do dokonywania uzgodnień techniczno-organizacyjnych:

1) ze strony Zamawiającego, tel., fax..... e-mail

2) ze strony Wykonawcy....., tel., fax....., e-mail

2. O każdej zmianie numerów telefonów, faxów lub adresów e-mail Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są poinformować natychmiast (najpóźniej następnego dnia) drugą stronę umowy, tak aby realizacja przedmiotu umowy mogła odbywać się na bieżąco.

3. Obie strony umowy zobowiązane są utrzymywać podane w umowie numery telefonów i faxów oraz pocztę elektroniczną w stałej sprawności. W przypadku uszkodzenia linii telefonicznych strony zobowiązane są poinformować siebie nawzajem niezwłocznie (najpóźniej następnego dnia) i podać numery zastępcze.

4. Wszelkie pisma, zawiadomienia czy inne oświadczenia związane z wykonywaniem przedmiotu umowy będą prowadzone w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru, chyba że dla jakiejś czynności umowa przewiduje inny sposób porozumiewania.

5. Korespondencja winna być doręczana na następujące adresy:

1) korespondencja dla Zamawiającego na adres:

2) korespondencja dla Wykonawcy na adres,

6. O każdej zmianie adresu Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, pod rygorem uznania za prawidłowo doręczone pismo wysłane na dotychczasowy adres.

7. Nieodebrane listy polecone dotyczące spraw związanych z wykonywaniem niniejszej umowy wysyłane przez Zamawiającego /Wykonawcę na wskazany wyżej adres z uwzględnieniem uwag dotyczących jego zmian, będą traktowane w skutkach dla umowy jako prawidłowo doręczone.

§7

1. Wykonawca winien zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wydanie zezwolenia na wykonanie przewozów regularnych – po zawarciu umowy i najpóźniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem zajęć szkolnych.

2. Do wniosku o wydanie zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym należy dołączyć:

1) proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej podaną w kilometrach, odległości między przystankami, kursy oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów, zgodnie z rozkładem jazdy;

2) schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami;

3) potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków, dokonane z ich właścicielami lub zarządzającymi;

4) zobowiązanie do zamieszczenia informacji o godzinach odjazdów na tabliczkach przystankowych na przystankach;

5) cennik;

6) wykaz pojazdów, z określeniem ich liczby oraz miejsc, którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy.

3. Pozostałe informacje w zakresie wymagań dotyczących uzyskania zezwolenia zawarte są w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. jedn. Dz. U. z 2007 r., nr 125, poz.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

874, z p. zm.).

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, jeśli takie wykonanie nastąpi.
3. Poza przypadkiem określonym w ust.1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:
 - 1) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji lub przerwał realizację przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny i nie rozpoczął/wznowił realizacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeśli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowań będą kary umowne.
2. Podstawą do naliczania kar umownych jest wynagrodzenie brutto określone w § 5 ust. 1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
 - 2) w wysokości 10% wynagrodzenia w § 5 ust. 1 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z wyłączeniem sytuacji o której mowa w § 8 ust. 4,
4. W przypadku nie wykonania umowy w terminach ustalonych w niniejszej umowie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu zryczałtowaną karę umowną w wysokości 100 zł za każde rozpoczęte 30 min. opóźnienia; opóźnienie liczy się od wymaganej godz. przyjazdu do placówki oświatowej i w odniesieniu do każdej z nich z osobna,
5. Jeżeli Zamawiający z winy Wykonawcy będzie pozbawiony możliwości kontaktu z Wykonawcą przez okres dłuższy niż 7 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w §5 ust. 1.
6. Jeżeli przekroczenie terminów realizacji umowy (spóźnienie realizacji któregoś z kursów) i/lub nienależyte świadczenie usługi nastąpi więcej niż trzy razy w miesiącu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.
7. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich zmianach – uaktualniać informacje dotyczące nazwisk osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, adresu, telefonów kontaktowych i przekazywać ważne dokumenty w miejsce dokumentów, które straciły ważność. Każdorazowe nie dopełnienie tego obowiązku uważane będzie również za nienależyte wykonywanie usługi.
8. W przypadku opóźnienia w terminach płatności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
9. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

§ 10

1. Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 1 % jego ceny ofertowej brutto** tj. kwotę /słownie:
...../ w formie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

2. W przypadku należytego wykonania umowy 100% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po zakończeniu realizacji usługi
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, o którym mowa w § 1, zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 11

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian i nowych postanowień do niniejszej umowy możliwe jest tylko w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010, nr 113 poz. 759 z późn. zm.).
3. Dopuszcza się m. in. następujące zmiany umowy:
 - 1) w przypadku przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących następstwem prawnym, a także w przypadku zmiany adresu, nazwy Wykonawcy lub Zamawiającego, dopuszcza się zmiany w tym zakresie. Zmiana taka nie będzie powodować zmiany innych warunków umowy;
 - 2) w przypadku zaistnienia konieczności odstępstw od podanego harmonogramu przewozów wynikających ze zmiany planów lekcji, ilości dzieci, likwidacji szkoły, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywania dni wolnych dopuszcza się zmiany tych harmonogramów; Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takim fakcie. Zmiana taka nie będzie powodować zmiany ceny ani innych warunków umowy o ile nie spowoduje to przekroczenie kilometrażu, o którym mowa w załączniku nr 1 do SIWZ
 - 3) dopuszcza się zmiany terminów realizacji niniejszej umowy, o których mowa w § 2. Terminy realizacji przedmiotu umowy mogą ulec przesunięciu:
 - a) w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, złych warunków atmosferycznych) mającej bezpośredni wpływ na terminy realizacji usługi. W takim przypadku terminy realizacji usług będą przesunięte o czas działania siły wyższej i czas niezbędny na usunięcie skutków działania tej siły lub zostaną ustalone nowe terminy; Zmiana terminów nie będzie powodować zmiany ceny;
 - b) w przypadku zaistnienia konieczności odstępstw od podanego harmonogramu przewozów wynikających ze zmiany planów lekcji, ilości dzieci, likwidacji szkoły, zmiany organizacji roku szkolnego, odpracowywania dni wolnych, dopuszcza się zmiany tych harmonogramów; Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takim fakcie pisemnie lub faksem z wyprzedzeniem min. 3 dni, lub w najszybszym możliwym terminie, jeśli konieczności takiej nie mógł wcześniej przewidzieć. W takim przypadku ustalone zostaną nowe terminy. Zmiana taka nie będzie powodować zmiany ceny;
 - 4) dopuszcza się zmianę wartości niniejszej umowy jeśli zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego, np. w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku zmniejszenia się ilości uczniów objętych przewozami,
 - b) w przypadku likwidacji którejś z tras przewozów,
- wysokość należnych opłat będzie odpowiednio zmniejszona, zgodnie z nowymi zmienionymi parametrami;
 - 5) w okresie obowiązywania umowy dopuszcza się jednokrotną waloryzację cen biletów miesięcznych do wysokości wskaźnika cen usług transportowych, opublikowanego przez GUS w aktualnym na dzień złożenia wniosku biuletynie Statystycznym (tablica nr 40, kolumna 43) na stronie internetowej <http://www.stat.gov.pl/gus/>, z zastrzeżeniem, że waloryzacja może nastąpić najwcześniej po zakończeniu pierwszego semestru zajęć szkolnych. Przy waloryzacji stosowane będą kolejne wskaźniki od stycznia 2013 do miesiąca waloryzacji. Wniosek o waloryzację winien być złożony do 5. dnia miesiąca. Cena zwaloryzowana wejdzie w życie w następnym miesiącu po miesiącu złożenia wniosku. Ceny biletów miesięcznych, wartość miesięczna usługi i wartość umowy ulegną odpowiednim zmianom.
 - 6) dopuszcza się zmiany osób wskazanych do realizacji umowy jeżeli z przyczyn losowych lub

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

służbowych któraś z osób tam wymienionych nie będzie mogła czasowo lub na stałe wykonywać swoich obowiązków, odpowiednio Zamawiający lub Wykonawca wskażą inną osobę/osoby upoważnioną do stałego lub czasowego zastępstwa. Nowo wskazane osoby muszą spełniać wszystkie warunki wskazane dla danej funkcji w Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia, na podstawie której zawarta została niniejsza umowa. Zmiana taka nie będzie powodować zmiany ceny;

7) dopuszcza się zmiany adresów do korespondencji oraz numery telefonów i faksów kontaktowych. W takich przypadkach Zamawiający i Wykonawca prześlą sobie wzajemnie stosowne informacje. Zmiana taka nie będzie powodować zmiany ceny.

4. Inicjatorem zmian w umowie mogą być obie strony umowy, z tym, że ostateczna decyzja co do wprowadzenia zmian i ich zakresu należy do Zamawiającego.

5. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych okoliczności mogących powodować zmianę umowy nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

6. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem zapisów art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych podlegają unieważnieniu.

§ 12

1. Niewykonanie przez Zamawiającego przysługującego na podstawie niniejszej umowy jakiegokolwiek uprawnienia lub kompetencji nie oznacza zrzeczenia się ani też ograniczenia danego prawa lub innych przysługujących Zamawiającemu praw. Jednorazowe lub częściowe tylko wykonanie danego prawa nie wyklucza jego ponownego lub dodatkowego wykonania. Zrzeczenie się jednego prawa nie oznacza zrzeczenia się jakiegokolwiek innego prawa przyznanego na podstawie niniejszej umowy.

2. Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, że w przypadku nieważności któregoś z postanowień niniejszej umowy, umowa pozostaje w mocy co do pozostałych postanowień, chyba że z ustawy lub okoliczności wynika, że bez postanowień dotkniętych nieważnością umowa nie zostałaby zawarta, a Strony umowy dążyć będą do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami ważnymi, oddającymi zamiary Stron.

3. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy na osoby trzecie wymaga dla swej ważności pisemnej zgody Zamawiającego.

4. W przypadku korzystania z podwykonawców podczas realizacji niniejszej umowy wykonawca ponosi wobec Zamawiającego wszelką odpowiedzialność za działania i zaniechania tych podwykonawców.

5. Wszelkie spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane przez Strony polubownie.

6. Każda ze Stron może wystąpić na drogę sądową. Sędem właściwym dla rozstrzygnięcia sporu jest sąd w Zielonej Górze.

7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.), inne obowiązujące przepisy dotyczące przedmiotu zamówienia.

8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

9. Załącznikami do umowy są:

- 1) Formularz OFERTA Wykonawcy,
- 2) Opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający:

Wykonawca:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

załącznik nr 5

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
WYKONAWCY**

na podstawie art. 24 ust. 1 i innych artykułów ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U z 2010 r. nr 113, poz. 759 z p. zm.) zwanej w dalszej części oświadczenia „ustawą”.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dowóz dzieci i młodzieży do i z placówek oświatowych w okresie od 01.01.2013 r. do 31.12.2015 r.”

Ja/my (imię i nazwisko/ imiona i nazwiska):

.....
.....
.....

reprezentując Wykonawcę (nazwa i adres):

.....
.....

jako upoważniony/nieni do reprezentacji oświadczam/my, że Wykonawca:

1. Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – tzn. w odniesieniu do reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy nie zachodzą żadne przesłanki wykluczenia wymienione w art. 24 ust.1 ustawy.

2. Nie podlega wykluczeniu z postępowania z żadnego innego powodu.

.....
data podpis Wykonawcy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

załącznik nr 6

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU PRZEZ WYKONAWCĘ
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

określonych na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U z 2010 r. nr 113, poz. 759 z p. zm.) zwanej w dalszej części oświadczenia „ustawą”.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dowóz dzieci i młodzieży do i z placówek oświatowych w okresie od 01.01.2013 r. do 31.12.2015 r.”

Ja/my (imię i nazwisko/imiona i nazwiska):

.....
.....
.....

reprezentując Wykonawcę/ców (nazwa/y i adresy):

.....
.....
.....
.....

jako upoważniony/nieni oświadczam/my, że Wykonawca/y składający ofertę spełnia/ją warunki udziału w postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, obowiązującej w przedmiotowym postępowaniu, na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy.

.....
data podpis Wykonawcy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

załącznik nr 7

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2**

ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U z 2010 r. nr 113, poz. 759 z p. zm.) zwanej w dalszej części oświadczenia „ustawą”.

(dotyczy tylko wykonawców będących osobami fizycznymi)

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez
Urząd Miejski w Nowogrodzie Bobrzańskim w trybie przetargu nieograniczonego na:**

„Dowóz dzieci i młodzieży do i z placówek oświatowych w okresie od 01.01.2013 r. do 31.12.2015 r.”

Ja (imię i nazwisko):

reprezentując Wykonawcę (nazwa i adres):
.....
.....

jako upoważniony oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy ponieważ:

- 1) nie otwarto w stosunku do w/w Wykonawcy likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości,*
- 2) po ogłoszeniu upadłości Wykonawcy zawarł on układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację jego majątku (majątku upadłego).*

**) pozostawić treść właściwą, skreślić niepotrzebny punkt*

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
postępowania o udzielenie zamówienia o wartości większej od kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr sprawy: GKB.271.6.2012.P

załącznik nr 8

.....
(pieczęć Wykonawcy)

POTENCJAŁ TECHNICZNY WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez **Gminę Nowogród Bobrzański** w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Dowóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych w okresie od 01.01.2013 r. do 31.12.2015 r.**” oświadczamy, że zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ obowiązującej w przedmiotowym postępowaniu dysponujemy następującymi autobusami:

Lp	Marka i model	Numer rejestracyjny	Ilość miejsc siedzących/stojących i masa własna	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Jeśli wskazany autobus jest udostępniony przez inny podmiot, Wykonawca zobowiązany jest wskazać ten podmiot w kol. 5 i udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tym autobusem do realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotu udostępniającego do oddania mu tego autobusu do dyspozycji na okres wykonywania przedmiotowego zamówienia.

.....
data

.....
podpis Wykonawcy